



# Comune di Sorbolo Mezzani

Piazza Libertà, 1 – 43058 Sorbolo Mezzani (PR)  
C.F./P.IVA: 02888920341



**COPIA**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**NR. 5 DEL 14-01-2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022.**

L'anno duemilaventi, addì quattordici del mese di Gennaio, alle ore 09:30, in Sorbolo Mezzani, loc. Sorbolo, presso il Centro Servizi, Ufficio del Segretario, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome     |              | Presenti | Assenti |
|--------------------|--------------|----------|---------|
| CESARI NICOLA      | Sindaco      | X        |         |
| AZZALI ROMEO       | Vice Sindaco | X        |         |
| BORIANI SANDRA     | Assessore    | X        |         |
| COMELLI MARCO      | Assessore    | X        |         |
| FAVA GIANMARIA     | Assessore    | X        |         |
| VALENTI CRISTINA   | Assessore    | X        |         |
| Presenti - Assenti |              | 6        | 0       |

Assiste alla seduta il Segretario Generale avv. ELENA BEDUSCHI.

Il sig. NICOLA CESARI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 17 dicembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022 redatto secondo gli schemi ex d.lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visto l'articolo 169 del d.lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

“Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni, termine non sanzionatorio, dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”;

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d.lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

“Art. 10. *Piano della performance e Relazione sulla performance*

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

- a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance

dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;  
b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato.”;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG:

- limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel d.lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del d.lgs. n. 118/2011;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

Visto il vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare, l'art. 14, commi da 1 a 20, che abilita il Sindaco a conferire gli incarichi di responsabile dei servizi ai dipendenti del comune preposti al vertice delle unità organizzative contemplate dalla dotazione organica, coincidenti con l'area delle posizioni organizzative;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili dei servizi;

Visto il provvedimento Sindacale n. 37 del 07.10.2019, con cui sono stati individuati i seguenti Responsabili dei Servizi:

- a) il *dott. Francesco Bubbico*, ascritto alla categoria D ed attributario della posizione economica 1, di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio Affari generali*;
- b) il *dott. Domenico La Torre*, ascritto alla categoria D ed attributario della posizione economica 1 di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio economico-finanziario*;
- c) l'*ing. Valter Bertozzi*, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 4 di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio assetto ed uso del territorio, sviluppo*

*economico;*

d) *il dott. Andrea Cipriani*, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 4, *Responsabile dei Servizi al cittadino;*

e) *l'ing. Sonia Berselli*, ascritta alla categoria D1 ed attributaria della posizione economica 1, *Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro cittadino;*

Rilevato:

- che ai responsabili dei servizi come innanzi individuati è attribuita la titolarità dei “centri di costo o di responsabilità” secondo la struttura del bilancio di previsione annuale e garantita l'autonomia funzionale ed organizzativa necessaria all'esercizio dei compiti loro commessi;
- che l'attribuzione della gestione finanziaria anche a rilevanza esterna mediante l'assegnazione di specifica dotazione e l'assunzione della veste di “Centro di responsabilità” può essere effettuata in capo ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000;
- che la gestione amministrativo - contabile dei responsabili dianzi menzionati dovrà essere supportata dai dipendenti di categoria non inferiore alla C addetti ai singoli servizi ed uffici;
- che la gestione amministrativo - contabile dovrà essere altresì condotta nel rispetto delle norme recate dai regolamenti comunali dei contratti e dei lavori, dei servizi e delle provviste in economia, per ciò che concerne le procedure per la scelta del contraente, nonché di quelle contenute nel menzionato D. Lgs. 267/2000 e nel vigente regolamento comunale della contabilità per i profili contabili e finanziari;
- che a seguito della definizione degli obiettivi da parte degli amministratori occorre provvedere all'approvazione del P.E.G. 2020/2022;

Considerato altresì:

- che l'assegnazione delle risorse finanziarie rappresenta la traduzione in valori (nell'ambito del sistema autorizzatorio del bilancio) di tutte le risorse umane e strumentali necessarie per le attività di gestione;
- che ai responsabili dei servizi fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2019 e precedenti;

Richiamata la Legge 06.11.2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione ed il programma per la trasparenza e l'integrità;

Visto il d.lgs. 14 marzo 2013, nr. 33 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, come modificato con d.lgs. n. 97/2016;

Visti gli artt. 48, comma 1 e 50 del D. Lgs. 267/2000;

Visti gli articoli del vigente regolamento di contabilità;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno, n. 11/1997, n. 25/1997, n. 28/1997 e n. 7/1999;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;

- lo Statuto dell'Unione;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario competente, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 – e 147 bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.;

Ritenuto di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, onde permettere la piena assegnazione e gestione dei capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione 2020/2022;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2020/2022, contenente il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. n. 150/2009, il Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) Di prendere atto dell'individuazione dei seguenti responsabili dei servizi, effettuata dal Sindaco con il provvedimento menzionato in premessa:

- a) il *dott. Francesco Bubbico*, ascritto alla categoria D ed attributario della posizione economica 1, di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio Affari generali*;
- b) il *dott. Domenico La Torre*, ascritto alla categoria D ed attributario della posizione economica 1 di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio economico-finanziario*;
- c) l'*ing. Valter Bertozzi*, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 4 di cui al vigente ordinamento professionale, *Responsabile del servizio assetto ed uso del territorio, sviluppo economico*;
- d) il *dott. Andrea Cipriani*, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 4, *Responsabile dei Servizi al cittadino*;
- e) l'*ing. Sonia Berselli*, ascritta alla categoria D1 ed attributaria della posizione economica 1, *Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro cittadino*;

3) Di assegnare ai predetti responsabili dei servizi la titolarità dei capitoli per il perseguimento degli obiettivi, indicati nel piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2020/2022, secondo quanto indicato negli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4) Di prendere atto che i supplenti dei responsabili di servizio sono stabiliti come segue:

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del Responsabile del Servizio Affari Generali le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile dei Servizi al cittadino;
- in caso di assenza, impedimento o vacanza del Responsabile del Servizio Economico Finanziario le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Servizio Affari Generali;
- in caso di assenza, impedimento o vacanza del Responsabile del Servizio Assetto e Uso del Territorio le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro cittadino;
- in caso di assenza, impedimento o vacanza del Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro cittadino le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Servizio Assetto e Uso del Territorio;

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del Responsabile dei Servizi al cittadino le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Servizio Affari Generali;
- infine, in caso di assenza, impedimento o vacanza dei sostituti sopra individuati, laddove già non previsto, le relative funzioni sono svolte dal Segretario Comunale ed in caso di assenza, impedimento o vacanza di quest'ultimo, dal Vice-Segretario;

5) Di stabilire che all'attuazione del piano esecutivo di gestione contribuiranno anche i dipendenti ascritti a categoria non inferiore alla C di cui al contratto collettivo sull'ordinamento professionale stipulato il 31 marzo 1999 addetti ai singoli servizi ed uffici, costituenti responsabili del procedimento e dei centri di spesa per le funzioni svolte (rispettivamente, amministrative e contabili), che provvederanno alla liquidazione delle spese regolarmente impegnate ed alla loro ordinazione mediante buoni, nei limiti e con le modalità previste dal vigente regolamento per l'affidamento dei lavori, dei servizi e delle provviste in economia ed a valere sulle pertinenti partizioni del piano esecutivo di gestione loro assegnate funzionalmente ed ai quali sarà inibita l'adozione di ogni altro atto che impegni l'amministrazione verso l'esterno;

6) Di demandare ai responsabili dei servizi dianzi individuati l'assunzione delle determinazioni a contrattare che per l'attuazione del piano esecutivo di gestione, nel rispetto dei vigenti regolamenti comunali dei contratti e per l'affidamento dei lavori, delle provviste e dei servizi in economia, conformemente alle disposizioni recate dal D.Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità;

7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 – del D. Lgs. 267/2000, le determinazioni comportanti impegno di spesa conseguiranno l'esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Ente;

8) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020-2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa destinate sia alla gestione di competenza che alla gestione dei residui;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

9) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- convenzioni/accordi/ecc.;

10) di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'art. 16 del decreto legislativo n. 118/2011 ad oggetto "Flessibilità degli stanziamenti di bilancio", dall'articolo 10 del DPCM 28/12/2011, nonché dal principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, che:

a) rientrano nelle competenze della Giunta:

a.1) le variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi, limitatamente alle spese per il personale, conseguenti a provvedimenti di trasferimento dello stesso all'interno dell'amministrazione;

a.2) le variazioni compensative tra categorie delle medesime tipologie di entrata e tra i macroaggregati

del medesimo programma nonché le variazioni al fondo di riserva;

a.3) l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente;

b) rientrano nelle competenze dei responsabili di servizio:

b.1) le variazioni compensative tra i capitoli di entrata della medesima categoria e tra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato;

b.2) l'istituzione di nuovi articoli di entrata/spesa;

11) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

12) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai titolari di posizione organizzativa;

- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

13) Di rendere, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m., per le motivazioni esposte in premessa.

o\_o\_o\_o

# COMUNE DI SORBOLO MEZZANI

(Provincia di Parma)

PARERE EX ART. 49, COMMA 1 E ART. 147 BIS DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 E S.M.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022.**

\*\*\*\*\*

I sottoscritti, Responsabili dei SERVIZI, formulano il proprio parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente deliberazione.

li 14-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*ECONOMICO FINANZIARIO*  
*f.to DOTT. LA TORRE DOMENICO*

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
*AL CITTADINO*  
*f.to DOTT. ANDREA CIPRIANI*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*  
*ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO*  
*f.to ING. VALTER BERTOZZI*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*AFFARI GENERALI*  
*f.to DOTT. BUBBICO FRANCESCO*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*ESPROPRIAZIONI E DECORO URBANO*  
*f.to ING. BERSELLI SONIA*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*f.to AVV. ELENA BEDUSCHI*

|  |
|--|
| Deliberazione di Giunta N. 5 del 14 Gennaio 2020 |
|--|



# COMUNE DI SORBOLO MEZZANI

(Provincia di Parma)

PARERE EX ARTT. 49, COMMA 1 E 147 BIS D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 E S.M.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022.**

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto, Responsabile del SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO – formula il proprio parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

li 14-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to DOTT. LA TORRE DOMENICO*

|  |
|--|
| Deliberazione di Giunta N. 5 del 14 Gennaio 2020 |
|--|

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to NICOLA CESARI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. ELENA BEDUSCHI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. ELENA BEDUSCHI

---

Copia conforme all'originale.

Addì .....

Il Responsabile del procedimento  
*(firma apposta digitalmente)*

---

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

*- che la presente deliberazione:*

- è stata affissa all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/'00)

Sorbolo Mezzani, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Servizio Affari Generali

| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - ENTRATE   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa<br>2020 |
|-----------------|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|--------------------------|
| 2.01.01.01.001  | 5622     | 0        | CONTRIBUTI DALLO STATO PER CARTE DI IDENTITA ELETTRONICHE  | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 3.387,90                 |
| 3.01.02.01.032  | 11901    | 0        | DIRITTI DI SEGRETERIA  | 6.200,00         | 6.200,00         | 6.200,00         | 7.253,78                 |
| 3.01.02.01.033  | 12001    | 0        | DIRITTI PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITA'  | 43.000,00        | 43.000,00        | 43.000,00        | 44.863,69                |
| 3.01.02.01.999  | 12501    | 0        | RIMBORSO PER NOTIFICAZIONE ATTI  | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.611,84                 |
| 3.02.02.01.004  | 13801    | 0        | PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DI REGOLAMENTI COMUNALI,ORDINANZE,NORME DI LEGGE,CON VINCOLO DI DESTINAZIONE | 0                | 0                | 0                | 4.656,66                 |
| 3.05.02.01.001  | 24012    | 0        | RIMBORSO CONVENZIONE DI SEGRETERIA COMUNE DI MEZZANI   | 0                | 0                | 0                | 2.061,88                 |
| 3.05.02.01.001  | 24014    | 0        | RIMBORSO DA TORRILE CONVENZIONE DI SEGRETERIA  | 27.582,06        | 26.060,43        | 26.060,43        | 51.562,13                |
| 3.05.02.01.001  | 24051    | 0        | RIMBORSO DALL'UNIONE PER PERSONALE COMANDATO RAGIONERIA (SMCT)   | 7.415,87         | 7.415,87         | 7.415,87         | 18.609,19                |
| 3.05.02.01.001  | 24052    | 0        | RIMBORSO DALL'UNIONE DA SERVIZIO ANAGRAFE (SMCT)   | 7.347,40         | 7.347,40         | 7.347,40         | 7.347,40                 |
| 3.05.02.01.001  | 24063    | 0        | RIMBORSO PERSONALE COMANDATO UFFICIO PERSONALE SMCT  | 66.308,82        | 66.308,82        | 66.308,82        | 124.471,85               |
| 3.05.02.01.001  | 24064    | 0        | RIMBORSO PERSONALE COMANDATO CUC SMCT  | 16.532,28        | 16.532,28        | 16.532,28        | 33.053,61                |
| 3.05.02.01.001  | 24061    | 0        | RIMBORSO PERSONALE COMANDATO SERVIZIO SPORTELLLO UNICO (SMCT)  | 16.326,28        | 16.326,28        | 16.326,28        | 32.682,15                |
| 3.05.02.01.001  | 24062    | 0        | RIMBORSO PERSONALE COMANDATO SERV. PROTEZIONE CIVILE (SMCT)  | 11.027,32        | 11.027,32        | 11.027,32        | 23.148,20                |
| 3.05.02.03.008  | 24201    | 0        | RIMBORSI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI  | 38.000,00        | 38.000,00        | 38.000,00        | 45.009,55                |
| 3.05.02.03.008  | 25001    | 0        | RIMBORSO DA ISTAT CENSIMENTO   | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 7.508,40                 |

Servizio Affari Generali

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                                 | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 01.01.1.01.01.01.002 | 11000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                             | 26.765,58        | 26.765,58        | 26.765,58        | 31.181,39             |
| 01.01.1.01.02.01.001 | 11000    | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                              | 7.279,79         | 7.279,79         | 7.279,79         | 8.587,93              |
| 01.01.1.03.02.02.999 | 12000    | 1        | SPESE DI RAPPRESENTANZA SOGGETTA AL LIMITE                        | 2.024,45         | 2.024,45         | 2.024,45         | 3.868,34              |
| 01.01.1.03.01.02.999 | 12000    | 2        | SPESE PER FESTE NAZIONALI   | 3.700,00         | 3.700,00         | 3.700,00         | 4.696,17              |
| 01.01.1.03.01.02.999 | 12000    | 3        | SPESE PER IL CONSIGLIO COMUNALE                                   | 150,00           | 150,00           | 150,00           | 196,02                |
| 01.01.1.03.01.02.999 | 12000    | 4        | SPESE PER COMUNICAZIONE PUBBLICA, CONVEGNI, PUBBLICITA' SOGGETTA  | 6.097,03         | 6.097,03         | 6.097,03         | 6.097,03              |
| 01.01.1.03.02.01.001 | 13000    | 1        | INDENNITA' DI FUNZIONE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI               | 106.000,00       | 106.000,00       | 106.000,00       | 129.628,79            |
| 01.01.1.03.02.01.008 | 13000    | 2        | GETTONI DI PRESENZA   | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 4.460,00              |
| 01.01.1.03.02.01.002 | 13000    | 4        | RIMBORSI ONERI AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI AD AMMINISTRATORI | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 2.500,00              |
| 01.01.1.03.02.01.002 | 13000    | 5        | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI E CON  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.677,94              |
| 01.01.1.03.02.01.008 | 13000    | 6        | SPESE PER ORGANI  | 14.000,00        | 14.000,00        | 14.000,00        | 22.433,60             |
| 01.01.1.03.02.11.999 | 13000    | 7        | SPESE PER INCARICHI E APPALTI                                     | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.300,00              |
| 01.01.1.03.02.02.002 | 13001    | 5        | INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI E CON | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 50,00                 |
| 01.01.1.04.01.02.999 | 14000    | 1        | CONTRIBUTI ASSOCIATIVI  | 3.100,00         | 3.100,00         | 3.100,00         | 3.100,00              |
| 01.01.1.04.01.02.005 | 14000    | 3        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER ORGANI ISTITUZIONALI (SMCT)             | 7.304,18         | 7.304,18         | 7.304,18         | 16.921,52             |
| 01.01.1.02.01.01.001 | 15000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 12.166,00        | 12.166,00        | 12.166,00        | 20.618,53             |
| 01.02.1.01.01.01.002 | 17000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                             | 177.396,25       | 177.396,25       | 177.396,25       | 202.600,47            |
| 01.02.1.01.01.01.004 | 17000    | 2        | F.DO PER IL FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO (CC. | 20.800,00        | 16.000,00        | 16.000,00        | 24.732,40             |
| 01.02.1.01.02.01.001 | 17000    | 4        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                              | 86.180,49        | 89.410,49        | 89.410,49        | 99.130,28             |
| 01.02.1.01.02.02.004 | 17000    | 6        | QUOTE DI PENSIONE AD ONERE RIPARTITO                              | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00              |
| 01.02.1.01.01.01.008 | 17000    | 7        | DIRITTI DI SEGRETERIA AL SEGRETARIO COMUNALE                      | 9.000,00         | 9.000,00         | 9.000,00         | 10.203,72             |
| 01.02.1.01.01.01.008 | 17000    | 8        | TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO AL PERSONALE DIPENDENTE          | 106.393,81       | 130.135,00       | 130.135,00       | 113.417,88            |
| 01.02.1.01.01.01.008 | 17000    | 9        | RETRIBUZIONE POSIZIONE SEGRETARIO GENERALE                        | 28.326,34        | 25.526,34        | 25.526,34        | 32.380,47             |
| 01.02.1.01.01.01.008 | 17000    | 12       | RETRIBUZIONI - ARRETRATI  | 41.000,00        | 41.000,00        | 41.000,00        | 41.000,00             |
| 01.02.1.01.01.01.008 | 17000    | 13       | RETRIBUZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO                        | 17.111,62        | 17.111,62        | 17.111,62        | 22.741,01             |
| 01.02.1.01.01.01.006 | 17000    | 14       | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PERSONALE A TEMPO DETERMIN.  | 4.994,61         | 4.994,61         | 4.994,61         | 6.354,88              |
| 01.02.1.01.02.01.001 | 17000    | 17       | ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE  | 8.500,00         | 8.500,00         | 8.500,00         | 9.718,04              |
| 01.02.1.01.02.02.001 | 17000    | 17       | ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.692,36              |
| 01.02.1.01.01.01.003 | 17001    | 8        | TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO AL PERSONALE DIPENDENTE (m       | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 250,00                |
| 01.02.1.03.01.02.999 | 18001    | 1        | SPESE PER MANUTENZIONE ED ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE           | 250,00           | 250,00           | 250,00           | 250,00                |
| 01.02.1.03.01.02.999 | 18001    | 4        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI,RIVISTE,STAMPATI E CANCELLERIA           | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00              |
| 01.02.1.03.02.11.999 | 19000    | 2        | SPESE PER LITIARBITRAGGIRISARCIMENTI.                             | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 6.600,79              |
| 01.02.1.03.02.11.999 | 19000    | 3        | SPESE PER INCARICHI E APPALTI                                     | 6.000,00         | 6.000,00         | 6.000,00         | 11.147,53             |
| 01.02.1.03.02.02.002 | 19000    | 13       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE               | 425,00           | 425,00           | 425,00           | 728,34                |
| 01.02.1.10.04.01.999 | 19000    | 16       | SPESE DI ASSICURAZIONE  | 40.000,00        | 40.000,00        | 45.000,00        | 43.270,00             |
| 01.02.1.03.02.16.999 | 19000    | 18       | SPESE POSTALI   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 250,00                |
| 01.02.1.03.02.11.999 | 19001    | 4        | SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE                                     | 2.491,95         | 2.491,95         | 2.491,95         | 4.560,85              |
| 01.02.1.03.02.13.999 | 19001    | 6        | SPESE PER PROCEDIMENTI GARA E CONTRATTI                           | 2.122,75         | 2.200,00         | 2.200,00         | 3.001,25              |
| 01.02.1.03.02.09.012 | 19001    | 10       | SPESE PER ACQUISTO E MANUTENZIONE MOBILI MACCHINE ED ATTREZZA     | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00              |
| 01.02.1.03.02.13.999 | 19001    | 12       | SPESE PER INSERZIONE NUMERI TELEFONICI SU ELENCO TELEFONICO       | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00              |
| 01.02.1.03.02.14.999 | 19001    | 13       | SPESE PER BUONI MENSA PERSONALE DIPENDENTE                        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 12.608,32             |
| 01.02.1.03.02.13.999 | 19001    | 26       | SPESE SERVIZIO TRASCRIZIONE                                       | 1.800,00         | 1.800,00         | 1.800,00         | 3.406,00              |

Servizio Affari Generali

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                                   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 01.02.1.04.01.02.999 | 20000    | 5        | RIMBORSO FUNZIONI CENTRO PER LIMPIEGO DI PARMA                      | 6.100,00         | 6.100,00         | 6.100,00         | 9.070,43              |
| 01.02.1.04.01.02.005 | 20000    | 9        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE SPESE TRASF. UFFICIO PERSONALE                | 2.377,10         | 2.377,10         | 2.377,10         | 4.667,76              |
| 01.02.1.04.01.02.005 | 20000    | 12       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER FONDO UFFICIO PERSONALE                   | 46.628,87        | 46.628,87        | 46.628,87        | 78.246,46             |
| 01.02.1.04.01.02.005 | 20000    | 16       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER UFFICIO PERSONALE SMCT                    | 63.184,44        | 63.184,44        | 63.184,44        | 122.465,55            |
| 01.09.1.04.01.02.005 | 20000    | 17       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER CUC SMCT                                  | 15.635,87        | 15.635,87        | 15.635,87        | 33.716,37             |
| 01.09.1.04.01.02.005 | 20000    | 18       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SPESE FUNZIONAMENTO CUC SMCT              | 4.754,20         | 4.754,20         | 4.754,20         | 9.443,57              |
| 01.02.1.02.01.01.001 | 21000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 23.887,00        | 25.259,01        | 25.259,01        | 29.557,35             |
| 01.02.1.02.01.01.001 | 21000    | 2        | IMPOSTE E TASSE IRAP PER DIRITTI DI SEGRETERIA                      | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.284,95              |
| 01.02.1.10.05.04.001 | 21100    | 1        | SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI                            | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 29.880,22             |
| 01.02.1.10.99.99.999 | 21101    | 1        | SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI (mezzani)                  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 7.834,03              |
| 01.06.1.01.01.01.004 | 39000    | 2        | INDENNITA DI POSIZIONE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO                  | 22.735,00        | 16.000,00        | 16.000,00        | 25.812,98             |
| 01.07.1.01.01.01.002 | 44000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                               | 121.477,13       | 121.477,13       | 121.477,13       | 163.393,39            |
| 01.07.1.01.02.01.001 | 44000    | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                                | 33.032,20        | 33.032,20        | 33.032,20        | 38.621,73             |
| 01.07.1.01.01.01.003 | 44000    | 6        | STRAORDINARI CONSULTAZIONI ELETTORALI                               | 22.616,80        | 22.616,80        | 22.616,80        | 25.361,61             |
| 01.07.1.01.02.01.001 | 44000    | 7        | STRAORDINARI CONSULTAZIONI ELETTORALI ONERI RIFLESSI CPDEL          | 6.426,00         | 6.426,00         | 6.426,00         | 6.934,16              |
| 01.07.1.03.01.02.999 | 45001    | 4        | SPESE PER ACQUISTI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (mezzani)           | 7.000,00         | 7.000,00         | 7.000,00         | 7.161,04              |
| 01.07.1.03.02.16.999 | 46000    | 2        | SPESE PER CENSIMENTO  | 3.300,00         | 3.300,00         | 3.300,00         | 6.597,40              |
| 01.07.1.03.02.01.007 | 46000    | 3        | SPESE PER COMMISSIONI ELETTORALE MANDAMENTALE                       | 2.700,00         | 2.700,00         | 2.700,00         | 2.700,00              |
| 01.07.1.03.02.99.004 | 46000    | 5        | SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI                                  | 25.000,00        | 25.000,00        | 25.000,00        | 25.392,35             |
| 01.07.1.03.02.02.002 | 46000    | 9        | RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA AL PERSONALE                            | 225,00           | 225,00           | 225,00           | 675,00                |
| 01.07.1.04.01.01.001 | 47000    | 2        | RIMBORSO ALLO STATO PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITA ELETTRON   | 32.000,00        | 32.000,00        | 32.000,00        | 33.863,69             |
| 01.07.1.04.01.02.005 | 47000    | 3        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER PERSONALE DISTACCATO                      | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 926,66                |
| 01.07.1.02.01.01.001 | 48000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 10.325,56        | 10.325,56        | 10.325,56        | 13.231,32             |
| 01.11.1.03.01.02.999 | 51001    | 1        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI, RIVISTE, STAMPATI E CANCELLERIA E PUBBLIC | 12.000,00        | 16.000,00        | 16.000,00        | 12.718,67             |
| 01.11.1.03.01.02.999 | 51001    | 6        | SPESE PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO                            | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.196,30              |
| 01.11.1.10.04.01.999 | 52000    | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONE  | 5.000,00         | 9.000,00         | 10.000,00        | 10.000,00             |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52000    | 6        | SPESE PER PROCEDIMENTI DI GARA CONTRATTI ECC.                       | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 8.780,48              |
| 01.11.1.03.02.09.012 | 52000    | 8        | SPESE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA MACCHINE PER UFFICI             | 68.000,00        | 68.000,00        | 68.000,00        | 96.240,48             |
| 01.11.1.03.02.13.999 | 52000    | 12       | SPESE PER LA NOTIFICAZIONE ATTI                                     | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.428,01              |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52000    | 13       | SPESE EREDITA   | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 550,00                |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52000    | 23       | SPESE POSTALI   | 17.500,00        | 17.500,00        | 17.500,00        | 17.826,44             |
| 01.11.1.10.04.01.999 | 52001    | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONE (mezzani)                                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 780,00                |
| 01.11.1.03.02.05.999 | 52001    | 3        | SPESE PER UTENZE: RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, ACQUA, TELEFONO     | 50.000,00        | 45.000,00        | 45.000,00        | 63.474,67             |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52001    | 11       | SPESE PER FORMAZIONE E SVILUPPO SISTEMA INFORMATICO (mezzani)       | 1.522,46         | 1.395,59         | 0,00             | 3.287,12              |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52001    | 14       | SPESE PER LA NOTIFICAZIONE ATTI (mezzani)                           | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 21,08                 |
| 01.11.1.03.02.16.999 | 52001    | 19       | SPESE PER LEGGE 626/94  | 5.400,00         | 5.400,00         | 5.400,00         | 6.722,67              |
| 01.11.1.03.02.11.999 | 52001    | 21       | SPESE APPALTO INFORMATICO   | 15.477,54        | 15.604,41        | 17.000,00        | 17.917,50             |
| 01.11.1.03.02.16.002 | 52001    | 23       | SPESE POSTALI (mezzani)   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 30,00                 |
| 01.11.1.03.02.13.999 | 52001    | 24       | SPESE PER URP   | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00              |
| 01.11.1.03.02.11.999 | 52001    | 33       | SPESE PER STUDI E CONSULENZE SOGGETTI AL LIMITE                     | 873,02           | 873,02           | 873,02           | 873,02                |
| 01.11.1.04.01.02.005 | 52200    | 21       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SIA (SMCT)                                | 26.796,40        | 26.796,40        | 26.796,40        | 26.796,40             |

Servizio Affari Generali

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                              | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 01.11.1.04.01.02.005 | 52200    | 22       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SPESE PERSONALE E IRAP SIA (SMCT)    | 18.283,93        | 18.283,93        | 18.283,93        | 38.241,62             |
| 01.11.1.04.01.02.005 | 52200    | 24       | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER RATE DI AMMORTAMENTO MUTUI           | 674.500,61       | 674.500,61       | 674.500,61       | 674.500,61            |
| 01.11.1.10.03.01.001 | 54000    | 3        | ERARIO C/IVA   | 190.000,00       | 181.301,06       | 181.313,68       | 190.032,31            |
| 20.02.1.10.01.03.001 | 56500    | 1        | FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'                              | 530.000,00       | 530.000,00       | 530.000,00       | 0,00                  |
| 20.01.1.10.01.01.001 | 57000    | 1        | FONDO DI RISERVA   | 50.000,00        | 40.000,00        | 40.000,00        | 0,00                  |
| 01.02.1.10.02.01.001 | 102199   | 0        | FPV SPESE CORRENTI   | 130.808,61       | 130.808,61       | 130.808,61       | 0,00                  |
| 09.03.1.03.01.02.999 | 134001   | 2        | SPESE PER AUTOMEZZI:MANUTENZIONE,CARBURANTI E LUBRIFICANTI     | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00              |
| 09.03.1.03.01.02.999 | 134001   | 5        | SPESE DI GESTIONE  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00              |
| 09.03.1.03.02.13.999 | 135001   | 3        | SPESE DI GESTIONE  | 300,00           | 300,00           | 300,00           | 300,00                |
| 09.03.1.03.02.05.999 | 135001   | 4        | SPESE PER UTENZE ISOLE ECOLOGICHE                              | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 6.497,35              |
| 09.03.1.03.02.05.999 | 135001   | 5        | COSTO SMALTIMENTO RIFIUTI UFFICI COMUNALI                      | 17.000,00        | 17.000,00        | 17.000,00        | 17.000,00             |
| 09.03.1.03.02.13.999 | 135001   | 7        | SPESE PER LA GESTIONE TARI                                     | 1.907.700,00     | 1.907.700,00     | 1.907.700,00     | 2.408.015,10          |
| 09.02.1.03.01.02.999 | 139001   | 1        | SPESE PER AUTOMEZZI:MANUTENZIONE,CARBURANTI E LUBRIFICANTI     | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00              |
| 09.02.1.03.01.02.999 | 139001   | 8        | ACQUISTO STAMPATI, RIVISTE E CANCELLERIA                       | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00              |
| 09.02.1.03.02.09.012 | 140001   | 5        | SERVIZIO MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI                        | 150.000,00       | 150.000,00       | 150.000,00       | 210.487,81            |
| 09.02.1.03.02.05.999 | 140001   | 11       | SPESE PER UTENZE   | 35.000,00        | 25.000,00        | 35.000,00        | 53.901,31             |
| 09.02.1.03.02.02.002 | 140001   | 18       | INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE (mezzani) | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 57,70                 |
| 09.02.1.03.02.09.012 | 140001   | 35       | SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI                                | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00              |
| 09.02.1.03.02.99.999 | 140001   | 36       | SPESE PER SERVIZI DI RILEVAMENTO AMBIENTALE                    | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 9.400,20              |

**OBIETTIVI 2020-2022PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico              |  | SERVIZIO AFFARI GENERALI   |                              |                            |           |             |            | Legame DUP     |  |
|-----------------------------------|--|--|------------------------------|----------------------------|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO |  |  |                              |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Descrizione  | RESPONSABILE PO  | Settore                      | Continuazione Ob. PEG 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021   | ANNO 2022  | Peso obiettivo |  |
| 1                                 | Predisposizione e adeguamento regolamenti e atti generali del nuovo Ente | BUBBICO FRANCESCO  | Servizio Affari Generali     | Si                         | X         | X           | X          | 40             |  |
| FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO     |  |  |                              |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Anno   | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP | Indicatore                 |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 1                                 | 2020   | Predisposizione e adeguamento regolamenti e atti generali del nuovo Ente | BUBBICO FRANCESCO            | Approvazione atti          |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 1                                 | 2021   | Continuazione  | BUBBICO FRANCESCO            |                            |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 1                                 | 2022   | Continuazione  | BUBBICO FRANCESCO            |                            |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |

**OBIETTIVI 2019-2021**  
**PEG - Piano della Performance**

|                             |                                 |                   |  |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|--|
| <b>Obiettivo strategico</b> | <b>SERVIZIO AFFARI GENERALI</b> | <b>Legame DUP</b> |  |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|--|

**DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Descrizione                              | RESPONSABILE PO      | Settore                  | Continuazione Ob. PEG 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | Peso obiettivo |
|----|--|----------------------|--------------------------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| 2  | Completamento adempimenti GDPR (Privacy) | BUBBICO<br>FRANCESCO | Servizio Affari Generali | SI                         | X         | X         | X         | 30             |

**FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Anno | Descrizione                                     | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP | Indicatore        |  | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni |
|----|------|---|------------------------------|-------------------|--|-------------|------------|-------------|
| 2  | 2020 | Completamento registro del trattamento dei dati | BUBBICO<br>FRANCESCO         | Approvazione atti |  | 01/01/2020  | 31/12/2020 |             |
| 2  | 2021 | Continuazione                                   | BUBBICO<br>FRANCESCO         |                   |  | 01/01/2021  | 31/12/2021 |             |
| 2  | 2022 | Continuazione                                   | BUBBICO<br>FRANCESCO         |                   |  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |             |



**OBIETTIVI 2019-2021**  
**PEG - Piano della Performance**

|                             |                                 |                   |  |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|--|
| <b>Obiettivo strategico</b> | <b>SERVIZIO AFFARI GENERALI</b> | <b>Legame DUP</b> |  |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|--|

**DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Descrizione  | RESPONSABILE PO      | Settore                  | Continuazione Ob. PEG 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | Peso obiettivo |
|----|--|----------------------|--------------------------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| 3  | Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza | BUBBICO<br>FRANCESCO | Servizio Affari Generali | no                         | X         | X         | X         | 20             |

**FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Anno | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP | Indicatore     |  | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni |
|----|------|--|------------------------------|----------------|--|-------------|------------|-------------|
| 3  | 2020 | Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza | BUBBICO<br>FRANCESCO         | Relazione/atti |  | 01/01/2020  | 31/12/2020 |             |
| 3  | 2021 | Continuazione  | BUBBICO<br>FRANCESCO         |                |  | 01/01/2021  | 31/12/2021 |             |
| 3  | 2022 | Continuazione  | BUBBICO<br>FRANCESCO         |                |  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |             |

**OBIETTIVI 2019-2021**  
**PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico              | SERVIZIO AFFARI GENERALI                               |  |                              |                            |           |             |            | Legame DUP     |  |
|-----------------------------------|--|--|------------------------------|----------------------------|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO |  |  |                              |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Descrizione  | RESPONSABILE PO  | Settore                      | Continuazione Ob. PEG 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021   | ANNO 2022  | Peso obiettivo |  |
| 4                                 | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | BUBBICO FRANCESCO                                      | Servizio Affari Generali     | no                         | X         | X           | X          | 10             |  |
| FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO     |  |  |                              |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Anno   | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP | Indicatore                 |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 4                                 | 2020   | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | BUBBICO FRANCESCO            | Presenza                   |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 4                                 | 2021   | Continuazione  | BUBBICO FRANCESCO            | Presenza                   |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 4                                 | 2022   | Continuazione  | BUBBICO FRANCESCO            | Presenza                   |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |

Servizio Economico Finanziario

| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - ENTRATE   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa<br>2020 |
|-----------------|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|--------------------------|
| 1.01.01.53.001  | 1401     | 0        | IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'  | 56.000,00        | 50.000,00        | 50.000,00        | 67.099,75                |
| 1.01.01.08.002  | 1851     | 0        | I.C.I. DERIVANTE DA ACCERTAMENTI   | 0                | 0                | 0                | 462.579,27               |
| 1.01.01.06.001  | 1871     | 0        | IMU  | 2.700.000,00     | 2.700.000,00     | 2.700.000,00     | 4.019.420,63             |
| 1.01.01.06.001  | 1881     | 0        | IMU EXTRA  | 0                | 0                | 0                | 52,87                    |
| 1.01.01.06.002  | 1891     | 0        | IMU DA ACCERTAMENTO  | 200.000,00       | 200.000,00       | 200.000,00       | 1.062.301,19             |
| 1.01.01.16.001  | 2101     | 0        | ADDIZIONALE IRPEF  | 1.300.000,00     | 1.300.000,00     | 1.300.000,00     | 1.535.655,30             |
| 1.01.01.52.001  | 2601     | 0        | T.O.S.A.P.   | 65.000,00        | 65.000,00        | 65.000,00        | 67.392,49                |
| 1.01.01.61.001  | 2701     | 0        | TARI   | 2.041.000,00     | 2.041.000,00     | 2.041.000,00     | 3.245.120,77             |
| 1.01.01.76.001  | 2981     | 0        | TASI   | 11.000,00        | 11.000,00        | 11.000,00        | 12.239,10                |
| 1.01.01.61.001  | 2982     | 0        | TASI (mezzani)   | 0                | 0                | 0                | 267,49                   |
| 1.01.01.76.002  | 2991     | 0        | TASI DA ACCERTAMENTO   | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 34.015,23                |
| 1.03.01.01.001  | 4151     | 0        | FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE   | 1.272.000,00     | 1.272.000,00     | 1.272.000,00     | 1.583.788,84             |
| 2.01.01.01.999  | 5602     | 0        | CONTRIBUTO DELLO STATO PER FUSIONE 2019-2028                                 | 676.118,55       | 616.000,00       | 416.000,00       | 676.118,55               |
| 2.01.01.01.999  | 5621     | 0        | CONTRIBUTI VARI DELLO STATO  | 153.000,00       | 153.000,00       | 153.000,00       | 155.324,09               |
| 2.01.01.02.001  | 6791     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE PER FUSIONE 2019-2028                                   | 116.000,00       | 116.000,00       | 116.000,00       | 116.000,00               |
| 3.03.03.04.001  | 18501    | 0        | INTERESSI ATTIVI   | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00                 |
| 3.04.02.03.999  | 19201    | 0        | PROVENTI DA DIVIDENDI , UTILI DI PARTECIPATE                                 | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00                 |
| 3.05.99.99.999  | 23201    | 0        | CONCORSI,RIMBORSI E RECUPERI VARI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA) | 55.000,00        | 55.000,00        | 55.000,00        | 72.082,33                |
| 3.05.02.02.002  | 23221    | 0        | IVA A CREDITO DA SPLIT PAYMENT ATTIVITA' COMMERCIALI                         | 150.000,00       | 150.000,00       | 150.000,00       | 150.000,00               |
| 3.05.02.01.001  | 24066    | 0        | RIMBORSO DALL'UNIONE PER FUNZIONI TRASFERITE POLIZIA MUNICIPALE              | 22.174,50        | 22.174,50        | 22.174,50        | 46.816,07                |
| 5.04.07.01.001  | 50021    | 0        | SMCT   | 0                | 0                | 0                | 41.734,38                |
| 5.04.07.01.001  | 50041    | 0        | RISCOSSIONE MUTUO CASSADDP PER 2' STRALCIO FOGNATURA                         | 0                | 0                | 0                | 2.995,95                 |
| 5.04.07.01.001  | 50041    | 0        | RISCOSSIONE MUTUO CASSADDP PER SISTEMAZIONE VIABILITA' COMUNALE              | 0                | 0                | 0                | 2.995,95                 |

Servizio Economico Finanziario

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                                  | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 01.03.1.01.01.01.002 | 23000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                              | 99.992,85        | 99.992,85        | 99.992,85        | 101.331,35            |
| 01.03.1.01.02.01.001 | 23000    | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                               | 33.099,13        | 31.956,73        | 31.956,73        | 37.168,16             |
| 01.03.1.01.01.01.004 | 23000    | 6        | INDENNITA DI POSIZIONE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO                 | 20.800,00        | 16.000,00        | 16.000,00        | 24.817,29             |
| 01.03.1.01.01.01.006 | 23000    | 7        | RETRIBUZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 4.018,89              |
| 01.03.1.01.02.01.001 | 23000    | 8        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 205,24           | 205,24           | 205,24           | 1.595,72              |
| 01.03.1.03.01.02.999 | 24000    | 3        | SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PROGRAMMAZIONE                         | 1.000,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.207,40              |
| 01.03.1.03.01.02.999 | 24001    | 1        | SPESE PER MANUTENZIONE ED ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE            | 4.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 6.537,40              |
| 01.03.1.03.01.02.999 | 24001    | 2        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI,RIVISTE,STAMPATI E CANCELLERIA            | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.150,00              |
| 01.03.1.03.02.17.999 | 25000    | 2        | SPESE PER CONVENZIONE TESORERIA                                    | 5.500,00         | 5.500,00         | 5.500,00         | 5.500,00              |
| 01.03.1.03.02.02.002 | 25000    | 8        | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                | 175,00           | 175,00           | 175,00           | 428,86                |
| 01.03.1.03.02.17.999 | 25000    | 9        | SPESE DI INCASSO ENTRATE E DI GESTIONE BANCARIA E POSTALE          | 3.500,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 6.311,02              |
| 01.03.1.03.02.13.999 | 25000    | 11       | SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI ADEMPIMENTI FISCALI                 | 3.500,00         | 3.500,00         | 3.500,00         | 6.794,00              |
| 01.03.1.03.02.13.999 | 25001    | 7        | SPESE GESTIONE   | 12.578,37        | 13.000,00        | 13.000,00        | 12.578,37             |
| 01.03.1.03.02.16.999 | 25001    | 14       | SPESE FUNZIONAMENTO (mezzani)                                      | 421,63           | 0,00             | 0,00             | 1.049,92              |
| 01.03.1.04.01.02.005 | 25500    | 7        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SPESE FUNZIONAMENTO SEF (SMCT)           | 8.566,21         | 8.566,21         | 8.566,21         | 15.619,71             |
| 01.03.1.04.01.02.005 | 25500    | 8        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SPESE PERSONALE SEF (SMCT)               | 3.506,38         | 3.506,38         | 3.506,38         | 8.925,11              |
| 01.03.1.02.01.01.001 | 26000    | 1        | IMPOSTE E TASSE  | 9.831,60         | 9.383,52         | 9.383,52         | 11.768,00             |
| 01.04.1.01.01.01.002 | 28000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                              | 48.993,66        | 48.993,66        | 48.993,66        | 57.902,68             |
| 01.04.1.01.02.01.001 | 28000    | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                               | 13.266,95        | 13.266,95        | 13.266,95        | 15.444,11             |
| 01.04.1.03.01.02.999 | 29001    | 3        | SPESE DI GESTIONE PER FUNZIONAMENTO UFFICI                         | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00              |
| 01.04.1.03.02.02.002 | 30000    | 4        | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                | 250,00           | 250,00           | 250,00           | 632,80                |
| 01.04.1.03.02.03.999 | 30000    | 6        | SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI                               | 50.274,00        | 50.000,00        | 50.000,00        | 91.604,71             |
| 01.04.1.03.02.99.999 | 30001    | 6        | SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI (mezzani)                     | 3.726,00         | 0,00             | 0,00             | 30.093,43             |
| 01.04.1.04.02.05.999 | 31000    | 4        | SGRAVI E RIMBORSI DI TRIBUTI                                       | 15.000,00        | 5.000,00         | 5.000,00         | 15.843,58             |
| 01.04.1.02.01.01.001 | 32000    | 1        | IMPOSTE E TASSE  | 4.164,46         | 4.164,46         | 4.164,46         | 5.838,02              |
| 20.01.1.10.01.01.001 | 57500    | 0        | FONDO RISERVA DI CASSA   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 60.000,00             |
| 03.01.1.10.04.01.999 | 60000    | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI                               | 800,00           | 800,00           | 800,00           | 1.000,00              |
| 03.01.1.03.02.03.999 | 60000    | 4        | SPESE PER ATTIVITA DI RISCOSSIONE                                  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 603,96                |
| 03.01.1.04.01.02.005 | 60500    | 6        | RIMBORSO PER CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZ      | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 5.463,36              |
| 03.01.1.04.01.02.005 | 60500    | 8        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER POLIZIA MUNICIPALE (SMCT)                | 0,00             | 28.168,64        | 28.168,64        | 4.956,18              |
| 03.01.1.04.01.02.005 | 60500    | 9        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE (SMCT)      | 271.339,58       | 271.339,58       | 271.339,58       | 516.567,92            |
| 50.02.4.03.01.04.999 | 840000   | 1        | RATE DI RIMBORSO DI MUTUI RELATIVE AL FINANZIAMENTO DI OPERE PUB   | 24.015,27        | 16.373,48        | 17.162,15        | 54.319,66             |
| 50.02.4.01.02.01.001 | 850000   | 1        | RIMBORSO BOC   | 53.033,40        | 55.244,70        | 57.550,50        | 78.746,85             |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico              |  | SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO         |                                   |   |              |                |              | Legame<br>DUP  | MISSIONE 1 |
|-----------------------------------|--|--|-----------------------------------|---|--------------|----------------|--------------|----------------|------------|
| DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO |  |  |                                   |   |              |                |              |                |            |
| N.                                | Descrizione  | RESPONSABILE<br>PO                     | Settore                           | Continuazione Ob. PEG 2018  | ANNO<br>2020 | ANNO<br>2021   | ANNO<br>2022 | Peso obiettivo |            |
| 1                                 | Potenziamento attività di recupero evasione elusione ripristinando una corretta equità fiscale | LA TORRE<br>DOMENICO                   | Servizio economico<br>finanziario | si  | X            | X              | X            | 30             |            |
| FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO     |  |  |                                   |   |              |                |              |                |            |
| N.                                | Anno   | Descrizione                            | RESPONSABILE<br>Dirigente/PO/AP   | Indicatore  |              | DATA<br>inizio | DATA<br>fine | Annotazioni    |            |
| 1                                 | 2020   | Recupero di evasione elusione IMU/TASI | LA TORRE<br>DOMENICO              | avvisi emessi almeno n 250 o in alternativa il raggiungimento del budget previsto in bilancio |              | 01/01/2020     | 31/12/2020   |                |            |
| 1                                 | 2021   | Continuazione                          | LA TORRE<br>DOMENICO              | avvisi emessi almeno n 250 o in alternativa il raggiungimento del budget previsto in bilancio |              | 01/01/2021     | 31/12/2021   |                |            |
| 1                                 | 2022   | Continuazione                          | LA TORRE<br>DOMENICO              | avvisi emessi almeno n 250 o in alternativa il raggiungimento del budget previsto in bilancio |              | 01/01/2022     | 31/12/2022   |                |            |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

|                             |                                       |                       |                   |
|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| <b>Obiettivo strategico</b> | <b>SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO</b> | <b>Legame<br/>DUP</b> | <b>MISSIONE 1</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------|

**DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Descrizione  | RESPONSABILE<br>PO   | Settore                        | Continuazione Ob. PEG 2018 | ANNO<br>2020 | ANNO<br>2021 | ANNO<br>2022 | Peso obiettivo |
|----|--|----------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------|--------------|--------------|----------------|
| 2  | Rispetto dei tempi medi di pagamento entro i 30gg previsti dalla normativa | LA TORRE<br>DOMENICO | Servizio economico finanziario | si                         | X            | X            | X            | 20             |

**FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Anno | Descrizione   | RESPONSABILE<br>Dirigente/PO/AP | Indicatore   | DATA<br>inizio | DATA<br>fine | Annotazioni |
|----|------|---|---------------------------------|--|----------------|--------------|-------------|
| 2  | 2020 | Verifica periodica delle fatture di acquisto non ancora pagate da oltre 30gg e l'attività di impegno e liquidazione a seguito di ricezione di determina/atto di liquidazione da parte degli uffici al fine di adempiere al rispetto dei tempi medi di pagamento | LA TORRE<br>DOMENICO            | Indicatore tempi medi di pagamento 2019 e solleciti/controlli inviati via mail | 01/01/2020     | 31/12/2020   |             |
| 2  | 2021 | Continuazione   | LA TORRE<br>DOMENICO            | Indicatore tempi medi di pagamento 2019 e solleciti/controlli inviati via mail | 01/01/2021     | 31/12/2021   |             |
| 2  | 2022 | Continuazione   | LA TORRE<br>DOMENICO            | Indicatore tempi medi di pagamento 2019 e solleciti/controlli inviati via mail | 01/01/2022     | 31/12/2022   |             |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

| <b>Obiettivo strategico</b>              |                           | <b>SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO</b>                |                                     |                                   |                  |                    |                  | <b>Legame DUP</b>     | <b>MISSIONE 1</b> |
|--|---------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|------------------|-----------------------|-------------------|
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |                           |  |                                     |                                   |                  |                    |                  |                       |                   |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>        | <b>RESPONSABILE PO</b>                               | <b>Settore</b>                      | <b>Continuazione Ob. PEG 2018</b> | <b>ANNO 2020</b> | <b>ANNO 2021</b>   | <b>ANNO 2022</b> | <b>Peso obiettivo</b> |                   |
| 3  | Aggiornamento Regolamenti | LA TORRE DOMENICO                                    | Servizio economico finanziario      | no                                | X                | X                  | X                | 40                    |                   |
| <b>FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>     |                           |  |                                     |                                   |                  |                    |                  |                       |                   |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>               | <b>Descrizione</b>                                   | <b>RESPONSABILE Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                 |                  | <b>DATA inizio</b> | <b>DATA fine</b> | <b>Annotazioni</b>    |                   |
| 3  | 2020                      | Approvazione/aggiornamento del Regolamento nuova IMU | LA TORRE DOMENICO                   | Delibera di approvazione          |                  | 01/01/2020         | 31/12/2020       |                       |                   |
| 3  | 2021                      | Continuazione  | LA TORRE DOMENICO                   | Delibera di approvazione          |                  | 01/01/2021         | 31/12/2021       |                       |                   |
| 3  | 2022                      | Continuazione  | LA TORRE DOMENICO                   | Delibera di approvazione          |                  | 01/01/2022         | 31/12/2022       |                       |                   |

| OBIETTIVI 2020-2022               |  |  |                                |                            |           |             |            |                |  |
|-----------------------------------|--|--|--------------------------------|----------------------------|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| PEG - Piano della Performance     |  |  |                                |                            |           |             |            |                |  |
| Obiettivo strategico              | SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO                         |  |                                |                            |           |             | Legame DUP | MISSIONE 1     |  |
| DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO |  |  |                                |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Descrizione  | RESPONSABILE PO  | Settore                        | Continuazione Ob. PEG 2018 | ANNO 2020 | ANNO 2021   | ANNO 2022  | Peso obiettivo |  |
| 4                                 | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | LA TORRE DOMENICO                                      | Servizio economico finanziario | no                         | X         | X           | X          | 10             |  |
| FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO     |  |  |                                |                            |           |             |            |                |  |
| N.                                | Anno   | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP   | Indicatore                 |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 4                                 | 2020   | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | LA TORRE DOMENICO              | presenza                   |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 4                                 | 2021   | Continuazione  | LA TORRE DOMENICO              | presenza                   |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 4                                 | 2022   | Continuazione  | LA TORRE DOMENICO              | presenza                   |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |



Servizio Servizi al Cittadino

| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - ENTRATE  | Stanz Iniz. 2020 | Stanz Iniz. 2021 | Stanz Iniz. 2022 | Prev Iniz. Cassa 2020 |
|-----------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 2.01.01.01.999  | 5606     | 0        | CONTRIBUTO STATALE PER ATTUAZIONE PIANO POVERTA   | 0                | 0                | 0                | 39.231,69             |
| 2.01.01.02.001  | 6001     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE L.448/98 E BORSE DI STUDIO   | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00             |
| 2.01.01.02.999  | 8501     | 0        | ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA REGIONE PER ATTUAZIONE PIANI DI ZONA  | 75.000,00        | 75.000,00        | 75.000,00        | 75.000,00             |
| 2.01.01.02.001  | 8601     | 0        | ASSEGNAZIONE FONDI DALLA REGIONE INTEGRAZIONE SERVIZI 0 - 6 ANNI  | 5.826,76         | 5.826,76         | 5.826,76         | 5.826,76              |
| 2.01.01.02.001  | 8631     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE SERVIZI INFANZIA COMUNALI E PRIVATI 0-3 ANNI   | 43.949,00        | 43.949,00        | 43.949,00        | 43.949,00             |
| 2.01.01.02.001  | 8651     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE TRASPORTO SCOLASTICO   | 3.800,00         | 3.800,00         | 3.800,00         | 3.800,00              |
| 2.01.01.02.005  | 8951     | 0        | CONTRIBUTO DA UNIONE PER POLITICHE GIOVANILI  | 15.120,36        | 16.250,00        | 0                | 15.120,36             |
| 2.01.01.02.003  | 8952     | 0        | CONTRIBUTO DA COLORNO PER POLITICHE GIOVANILI   | 4.996,87         | 5.000,00         | 0                | 4.996,87              |
| 2.01.01.02.011  | 9001     | 0        | CONTRIBUTO DA AZ USL PER GESTIONE FRNA DISABILI   | 20.000,00        | 20.000,00        | 20.000,00        | 37.133,67             |
| 2.01.01.02.001  | 9111     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE PER ASSISTENZA DISABILI  | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00              |
| 2.01.01.02.001  | 9391     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE PER ABBATTIMENTO RETTE NIDO  | 33.141,00        | 0                | 0                | 33.141,00             |
| 3.01.02.01.016  | 12301    | 0        | PROVENTI DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO  | 34.000,00        | 34.000,00        | 34.000,00        | 45.883,50             |
| 3.01.02.01.999  | 12701    | 0        | PROVENTI DEL SERVIZIO SCUOLA INFANZIA   | 140.000,00       | 130.000,00       | 130.000,00       | 231.137,69            |
| 3.01.02.01.002  | 12801    | 0        | PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO  | 106.000,00       | 125.000,00       | 125.000,00       | 117.276,10            |
| 3.01.02.01.999  | 13001    | 0        | PROVENTI PER NUOVE TIPOLOGIE 0-6 ANNI   | 24.000,00        | 26.000,00        | 26.000,00        | 24.455,00             |
| 3.01.02.01.999  | 13002    | 0        | RETTE PER SERVIZIO DOPOSCUOLA E ATTIVITA EXTRASCOLASTICHE   | 8.500,00         | 8.500,00         | 8.500,00         | 9.044,00              |
| 3.01.02.01.999  | 13101    | 0        | RETTE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA   | 300.000,00       | 300.000,00       | 300.000,00       | 315.278,75            |
| 3.01.02.01.999  | 13301    | 0        | PROVENTI USO LOCALI ED ATTREZZATURE DEL CENTRO CIVICO COMUNALE (servizio rilevante agli effetti dell'IVA) | 4.000,00         | 3.400,00         | 3.400,00         | 4.108,50              |
| 3.01.02.01.999  | 14401    | 0        | INTROITI TAXI SOCIALE   | 20.000,00        | 16.000,00        | 16.000,00        | 21.960,50             |
| 3.05.99.99.999  | 23051    | 0        | RIMBORSO DA PRIVATI   | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 11.058,73             |
| 3.05.99.99.999  | 23261    | 0        | PROVENTI DA UTILIZZO CASA ANZIANI   | 33.700,00        | 33.700,00        | 33.700,00        | 67.400,00             |
| 3.05.02.03.008  | 23501    | 0        | RIMBORSO PER USO LOCALI DA COMITATO ANZIANI   | 7.746,00         | 7.746,00         | 7.746,00         | 7.752,00              |
| 3.05.99.99.999  | 24121    | 0        | RIMBORSO DA AZ USL PER SERVIZIO LABORATORI PROTETTI E AVVIAMENTO AL LAVORO                                | 90.600,00        | 90.600,00        | 90.600,00        | 159.499,32            |
| 3.05.02.03.004  | 24152    | 0        | RIVALSA PER INSERIMENTI NEI CENTRI SOCIO RIABILITATIVI  | 15.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 18.311,97             |
| 3.05.02.03.002  | 24153    | 0        | RIMBORSO DA ENTI PER INTERVENTI SOCIALI   | 13.000,00        | 13.000,00        | 13.000,00        | 13.000,00             |
| 3.05.99.99.999  | 24155    | 0        | RIMBORSO DA AUSL PER COMPARTECIPAZIONE A PRESTAZ SOCIO ASSIST   | 74.000,00        | 74.000,00        | 74.000,00        | 109.506,17            |

Servizio Servizi al Cittadino

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                                       | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 04.01.1.03.02.05.999 | 65001    | 1        | SPESE PER UTENZE:RISCALDAMENTO,ILLUMINAZIONE,ACQUA,TELEFONO             | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 3.797,32              |
| 04.01.1.04.04.01.001 | 66001    | 3        | CONTRIBUTI A SOSTEGNO SCUOLE MATERNE                                    | 104.525,00       | 104.525,00       | 104.525,00       | 113.151,93            |
| 04.02.1.03.01.02.999 | 70001    | 1        | SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DIDATTICI, ATTREZZATURE E BENI VARI        | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,01              |
| 04.02.1.03.01.02.999 | 70001    | 2        | ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOBILI,MACCHINE ED ATTREZZ          | 100,00           | 100,00           | 100,00           | 100,00                |
| 04.02.1.03.01.02.999 | 70001    | 5        | SPESE DI GESTIONE   | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 500,00                |
| 04.02.1.03.01.02.999 | 70001    | 6        | ACQUISTO LIBRI DI TESTO   | 27.000,00        | 27.000,00        | 27.000,00        | 53.817,73             |
| 04.02.1.10.04.01.999 | 71000    | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONI  | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00              |
| 04.02.1.03.02.05.999 | 71001    | 3        | SPESE PER UTENZE:RISCALDAMENTO,ILLUMINAZIONE,ACQUA,TELEFONO             | 25.000,00        | 25.000,00        | 25.000,00        | 29.503,52             |
| 04.02.1.03.01.02.999 | 75001    | 2        | ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOBILI,MACCHINE ED ATTREZZ          | 100,00           | 100,00           | 100,00           | 100,00                |
| 04.02.1.10.04.01.999 | 76000    | 2        | SPESE PER ASSICURAZIONI   | 800,00           | 800,00           | 800,00           | 800,00                |
| 04.02.1.03.02.19.999 | 76000    | 4        | SPESE PER INFORMATIZZAZIONE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE               | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00              |
| 04.02.1.03.02.05.999 | 78001    | 3        | SPESE PER UTENZE:RISCALDAMENTO,ILLUMINAZIONE,ACQUA,TELEFONO             | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 25.454,59             |
| 04.07.1.01.01.01.002 | 78000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                                   | 48.664,75        | 48.664,75        | 48.664,75        | 57.376,32             |
| 04.07.1.01.02.01.001 | 78000    | 2        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                                    | 13.234,45        | 13.234,45        | 13.234,45        | 14.961,08             |
| 04.07.1.03.02.09.000 | 80000    | 6        | SPESE DIVERSE E SPESE PER LA RISCOSSIONE                                | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.167,19              |
| 04.06.1.03.02.13.999 | 80001    | 6        | SPESE BANCARIE  | 5.500,00         | 5.500,00         | 5.500,00         | 7.266,31              |
| 04.06.1.03.02.14.999 | 80001    | 7        | SPESE PER APPALTO GESTIONE MENSA E ALTRE SPESE (servizio rilevante a    | 410.000,00       | 410.000,00       | 410.000,00       | 561.032,71            |
| 04.06.1.03.02.14.999 | 80001    | 8        | SPESE PER MONITORAGGIO QUALITA SERVIZIO MENSA (servizio rilevante agl   | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00              |
| 04.06.1.03.02.15.999 | 80001    | 10       | SPESE PER SERV.TRASP.SCOLAST.EFFET.DA TERZI (servizio rilevante agli ef | 117.000,00       | 117.000,00       | 117.000,00       | 157.043,71            |
| 04.06.1.03.02.15.999 | 80001    | 11       | SPESE PER CENTRO ESTIVO E ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE                    | 20.000,00        | 20.000,00        | 20.000,00        | 20.000,00             |
| 04.06.1.03.02.15.999 | 80001    | 21       | SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' A FAVORE GIOVANI                         | 47.117,00        | 28.250,00        | 27.000,00        | 54.773,93             |
| 04.06.1.03.02.11.999 | 80001    | 24       | SPESE PER COORDINAMENTO QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE 0-6 ANNI            | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00             |
| 04.06.1.03.02.13.999 | 80001    | 30       | SPESE PER RISCOSSIONE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI                   | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 5.000,00              |
| 04.06.1.04.02.03.001 | 81001    | 2        | SPESE PER CONTRIBUTI L.448/98 E BORSE DI STUDIO                         | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00             |
| 04.06.1.04.03.99.999 | 81001    | 17       | SPESE PER ATTIVITA' DI QUALIFICAZIONE NELLE SCUOLE                      | 25.000,00        | 25.000,00        | 25.000,00        | 25.100,00             |
| 04.06.1.04.01.01.999 | 81001    | 18       | SPESE PER PROTOCOLLI D'INTESA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO                | 11.000,00        | 11.000,00        | 11.000,00        | 20.400,00             |
| 04.06.1.09.99.04.001 | 81001    | 19       | RIMBORSO RETTE NON DOVUTE   | 200,00           | 200,00           | 200,00           | 200,00                |
| 04.06.1.04.04.01.001 | 81001    | 21       | CONTRIBUTI PER REALIZZAZIONE SPORTELLI D'ASCOLTO                        | 18.000,00        | 18.000,00        | 18.000,00        | 18.000,00             |
| 04.06.1.04.01.01.002 | 81001    | 23       | SPESE PER INTEGRAZIONE 0-6  | 12.000,00        | 12.000,00        | 12.000,00        | 12.000,00             |
| 04.07.1.02.01.01.001 | 83000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 4.136,50         | 4.136,50         | 4.136,50         | 5.066,25              |
| 05.02.1.01.01.01.002 | 85000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                                   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 4.604,29              |
| 05.02.1.01.02.01.001 | 85000    | 4        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.607,01              |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 86000    | 1        | SPESE PER MANUTENZIONE ED ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE                 | 300,00           | 300,00           | 300,00           | 300,00                |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 86000    | 3        | SPESE PER ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA                               | 900,00           | 900,00           | 900,00           | 900,11                |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 86000    | 4        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI RIVISTE MATERIALI AUDIOVISIVI                  | 4.000,00         | 4.000,00         | 4.000,00         | 5.703,92              |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 86000    | 6        | SPESE POSTALI   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 122,08                |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 86000    | 7        | SPESE DI GESTIONE FUNZIONAMENTO UFFICIO                                 | 1.250,00         | 1.250,00         | 1.250,00         | 1.250,00              |
| 05.02.1.10.04.01.999 | 87000    | 4        | SPESE DI ASSICURAZIONE  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.350,00              |
| 05.02.1.03.02.05.999 | 87000    | 5        | SPESE PER UTENZE: RISCALDAMENTO ILLUMINAZIONE ACQUA TELEFONO            | 32.000,00        | 30.000,00        | 32.000,00        | 42.125,60             |
| 05.02.1.03.02.09.011 | 87000    | 6        | SPESE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA MACCHINE PER UFFICI                 | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.228,56              |
| 05.02.1.03.02.02.002 | 87000    | 13       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                     | 250,00           | 250,00           | 250,00           | 384,50                |

Servizio Servizi al Cittadino

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE  | Stanz. Iniz. 2020 | Stanz. Iniz. 2021 | Stanz. Iniz. 2022 | Prev. Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------|
| 05.02.1.03.02.11.999 | 87000    | 14       | SPESE PER APPALTO BIBLIOTECA   | 34.000,00         | 34.000,00         | 34.000,00         | 40.124,61              |
| 05.02.1.02.01.01.001 | 89000    | 1        | IMPOSTE E TASSE  | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 1.009,01               |
| 05.02.1.03.01.02.999 | 92000    | 3        | SPESE PER INIZIATIVE DI CARATTERE CULTURALE                                    | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 1.902,49               |
| 05.02.1.03.02.99.999 | 93000    | 1        | SPESE PER CONVENZIONI SU PROGETTO  | 20.000,00         | 20.000,00         | 20.000,00         | 36.500,00              |
| 05.02.1.04.04.01.001 | 94000    | 2        | CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI: INTERVENTI VARI                           | 5.000,00          | 0,00              | 0,00              | 6.000,00               |
| 07.01.1.03.02.99.999 | 105810   | 2        | SPESE ORGANIZZ. MANIFESTAZ. CULTURALI, FIERE, ECC. (CULTURA)                   | 5.000,00          | 10.000,00         | 10.000,00         | 5.000,00               |
| 07.01.1.04.04.01.001 | 105820   | 2        | ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER INIZIATIVE TURISTICHE                              | 2.500,00          | 2.500,00          | 2.500,00          | 5.000,00               |
| 12.01.1.01.01.01.002 | 145000   | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE  | 69.481,44         | 69.481,44         | 69.481,44         | 80.993,01              |
| 12.01.1.01.02.01.000 | 145000   | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI   | 18.862,68         | 18.862,68         | 18.862,68         | 22.215,01              |
| 12.01.1.01.01.01.006 | 145000   | 4        | RETRIBUZIONE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO                                  | 2.000,00          | 2.000,00          | 2.000,00          | 2.000,00               |
| 12.01.1.01.02.01.001 | 145000   | 5        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO             | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00               |
| 12.01.1.03.01.02.999 | 146001   | 1        | SPESE PER MANUTENZIONE ED ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE (servizi)              | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00               |
| 12.01.1.03.01.02.999 | 146001   | 2        | ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE           | 300,00            | 300,00            | 300,00            | 300,00                 |
| 12.01.1.03.01.02.999 | 146001   | 4        | ACQUISTO VESTIARIO PER IL PERSONALE (servizio rilevante agli effetti dell'IVA) | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.631,52               |
| 12.01.1.03.01.02.999 | 146001   | 5        | SPESE DI GESTIONE (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)                   | 1.500,00          | 1.500,00          | 1.500,00          | 1.646,40               |
| 12.01.1.03.01.02.999 | 146001   | 6        | ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO, CANCELLERIA, GIOCHI E ATTREZZATURE               | 5.000,00          | 5.000,00          | 5.000,00          | 7.259,48               |
| 12.01.1.10.04.01.999 | 147000   | 2        | SPESE PER ASSICURAZIONI  | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.000,00          | 1.788,00               |
| 12.01.1.03.02.02.002 | 147000   | 13       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                            | 125,00            | 125,00            | 125,00            | 336,20                 |
| 12.01.1.03.02.05.999 | 147001   | 3        | SPESE PER UTENZE: RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, ACQUA, TELEFONO (servizi)      | 16.000,00         | 16.000,00         | 16.000,00         | 22.447,86              |
| 12.01.1.03.02.15.999 | 147001   | 5        | SPESE PER APPALTO DI PULIZIE (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)        | 1.300,00          | 1.300,00          | 1.300,00          | 1.300,00               |
| 12.01.1.03.02.15.999 | 147001   | 10       | SPESE PER APPALTO ASILO NIDO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)        | 216.250,00        | 216.250,00        | 216.250,00        | 293.433,48             |
| 12.01.1.03.02.04.999 | 147001   | 11       | PROGETTO INTERCOMUNALE DI FORMAZIONE OPERATORI SERVIZI EDUCATIVI               | 500,00            | 500,00            | 500,00            | 500,00                 |
| 12.01.1.04.04.01.001 | 148001   | 3        | CONTRIBUTI PER GESTIONE ASILI NIDO   | 53.120,00         | 42.500,00         | 42.500,00         | 53.120,00              |
| 12.03.1.03.02.05.999 | 152000   | 3        | SPESE UTENZE CASA ANZIANI  | 15.000,00         | 15.000,00         | 15.000,00         | 22.031,17              |
| 12.03.1.03.02.15.999 | 152001   | 2        | SPESE PER SERVIZIO CASA ANZIANI  | 50.000,00         | 50.000,00         | 50.000,00         | 63.029,07              |
| 12.03.1.03.02.15.008 | 152001   | 3        | SPESE PER RICOVERO ANZIANI   | 90.000,00         | 107.000,00        | 107.000,00        | 119.110,95             |
| 12.07.1.01.01.01.002 | 153000   | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE  | 122.617,60        | 122.617,60        | 122.617,60        | 139.183,22             |
| 12.07.1.01.01.01.004 | 153000   | 2        | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO  | 20.800,00         | 16.000,00         | 16.000,00         | 24.682,60              |
| 12.07.1.01.02.01.001 | 153000   | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI   | 38.769,43         | 37.627,03         | 37.627,03         | 39.223,23              |
| 12.07.1.01.01.01.006 | 153000   | 4        | RETRIBUZIONE AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO                                    | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 155,72                 |
| 12.07.1.01.02.01.001 | 153000   | 5        | ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PERSONALE TEMPO DETERMINATO                | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 1,39                   |
| 12.07.1.03.01.02.999 | 154001   | 2        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI, RIVISTE, STAMPATI E CANCELLERIA                      | 700,00            | 700,00            | 700,00            | 700,00                 |
| 12.07.1.03.01.02.999 | 154001   | 4        | SPESE PER AUTOMEZZI: MANUTENZIONE, CARBURANTI E LUBRIFICANTI                   | 14.000,00         | 14.000,00         | 14.000,00         | 14.151,86              |
| 12.07.1.10.04.01.999 | 155000   | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONE   | 3.100,00          | 3.100,00          | 3.100,00          | 3.100,00               |
| 12.07.1.03.02.99.999 | 155000   | 10       | SPESE PER ATTIVITA SOCIALMENTE UTILI   | 2.000,00          | 2.000,00          | 2.000,00          | 2.000,00               |
| 12.07.1.03.02.02.999 | 155000   | 26       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                            | 500,00            | 500,00            | 500,00            | 1.013,24               |
| 12.07.1.03.02.99.999 | 155001   | 4        | SPESE PER CONVENZIONI  | 33.500,00         | 33.500,00         | 33.500,00         | 67.000,00              |
| 12.02.1.03.02.15.008 | 155001   | 7        | SPESE PER APPALTO GESTIONE CENTRO DIURNO ANZIANI                               | 80.000,00         | 80.000,00         | 80.000,00         | 129.315,32             |
| 12.07.1.03.02.15.999 | 155001   | 12       | SPESE PER PRESTAZIONI SUSSIDIARIE DEL CUP                                      | 17.500,00         | 17.500,00         | 17.500,00         | 35.000,00              |
| 12.01.1.03.02.99.999 | 155001   | 14       | SPESE PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SUI MINORI                  | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 3.540,63               |
| 12.03.1.03.02.15.999 | 155001   | 15       | SPESE PER APPALTO GESTIONE ASSISTENZA DOMICILIARE (servizio ril. ai fini)      | 72.000,00         | 72.000,00         | 72.000,00         | 87.983,93              |

Servizio Servizi al Cittadino

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                         | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 12.02.1.03.02.15.999 | 155001   | 16       | SPESE PER ASSISTENZA AREA HANDICAP                        | 305.000,00       | 290.000,00       | 290.000,00       | 459.214,20            |
| 12.02.1.03.02.99.999 | 155001   | 17       | SPESE PER LABORATORI PROTETTI E AVVIAMENTO AL LAVORO      | 140.000,00       | 90.000,00        | 90.000,00        | 191.323,61            |
| 12.02.1.03.02.15.999 | 155001   | 20       | SPESE PER ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI                  | 275.000,00       | 260.000,00       | 260.000,00       | 380.168,82            |
| 12.03.1.03.02.15.999 | 155001   | 21       | SPESE PER CONVENZIONE AUSER                               | 33.000,00        | 33.000,00        | 33.000,00        | 44.543,95             |
| 12.07.1.03.02.99.999 | 155001   | 24       | SPESE PER PROMOZIONE E PROGETTAZIONE DI ATTIVITA' SOCIALI | 19.000,00        | 19.000,00        | 19.000,00        | 22.000,00             |
| 12.07.1.03.02.09.011 | 155001   | 31       | SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI                           | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00              |
| 12.01.1.03.02.15.999 | 155001   | 33       | SPESE PER INSERIMENTO UTENTI IN STRUTTURE PROTETTE        | 250.000,00       | 283.000,00       | 283.000,00       | 329.573,11            |
| 12.07.1.03.02.05.999 | 155001   | 38       | SPESE PER UTENZE  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.597,36              |
| 12.01.1.03.02.15.999 | 155001   | 39       | SPESE PER INTERVENTI SU MINORI NON RESIDENTI              | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 344,00                |
| 12.07.1.04.02.02.999 | 156000   | 2        | CONTRIBUTI ECONOMICI PER SITUAZIONI DI BISOGNO            | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.923,98              |
| 12.07.1.04.02.02.999 | 156000   | 13       | SPESE PER ATTUAZIONE PIANO POVERTA'                       | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 30.179,00             |
| 12.05.1.04.02.02.999 | 156001   | 2        | CONTRIBUTI ECONOMICI PER SITUAZIONI DI BISOGNO            | 15.000,00        | 10.000,00        | 5.000,00         | 16.428,22             |
| 12.07.1.04.04.01.001 | 156001   | 4        | CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI                        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00             |
| 12.07.1.04.01.02.003 | 156001   | 10       | CONTRIBUTO AL COMUNE DI PARMA PER UFFICIO DI PIANO        | 5.500,00         | 5.500,00         | 5.500,00         | 5.500,00              |
| 12.07.1.02.01.01.001 | 157000   | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 12.190,50        | 11.782,50        | 11.782,50        | 14.903,28             |
| 12.07.1.02.01.09.001 | 157000   | 2        | TASSE E BOLLO SU AUTOVEICOLI                              | 1.300,00         | 1.300,00         | 1.300,00         | 1.300,00              |
| 04.02.2.02.01.09.999 | 440000   | 1        | MESSA A NORMA SCUOLE                                      | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.586,39              |
| 05.02.2.02.01.10.999 | 480000   | 4        | RIFACIMENTO IMPIANTO DI RISCALDAMENTO CENTRO CIVICO       | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.782,31              |
| 05.02.2.02.01.05.999 | 484000   | 1        | ACQUISTO ATTREZZATURE PER CENTRO CIVICO                   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.207,80              |
| 06.01.2.03.01.02.003 | 516000   | 2        | CONTRIBUTO A COLORNO PER INVESTIMENTI POLITICHE GIOVANILI | 3.425,76         | 0,00             | 0,00             | 3.425,76              |
| 12.07.2.02.01.01.999 | 674000   | 2        | ACQUISTO AUTOMEZZI PER SETTORE SOCIALE                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 156,17                |
| 12.03.2.02.01.01.999 | 674000   | 3        | ACQUISTO AUTOVETTURA TAXI SOCIALE                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 78,10                 |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico                     |   | SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO   |                               |   |           |             |            | Legame DUP     |  |
|--|---|---|-------------------------------|---|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |   |                               |   |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Descrizione   | RESPONSABILE PO   | Settore                       | Continuazione Ob. PEG 2018  | ANNO 2019 | ANNO 2020   | ANNO 2021  | Peso obiettivo |  |
| 1  | Attuazione della normativa afferente al Rdc, con particolare riferimento all'attuazione dei PUC | CIPRIANI ANDREA   | Servizio Servizi al Cittadino | no  | X         | X           | X          | 30             |  |
| <b>FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>     |   |   |                               |   |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Anno  | Descrizione   | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP  | Indicatore  |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 1  | 2020  | Attuazione della normativa afferente al Rdc, con particolare riferimento all'attuazione dei PUC | CIPRIANI ANDREA               | Numero di proposte progettuali formulate dall'ente, numero di istruttorie compiute, numero di |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 1  | 2021  | Continuazione   | CIPRIANI ANDREA               |   |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 1  | 2022  | Continuazione   | CIPRIANI ANDREA               |   |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico                     | SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO   |   |                               |                                |           |             |            | Legame DUP     |  |
|--|---|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |   |                               |                                |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Descrizione   | RESPONSABILE PO   | Settore                       | Continuazione Ob. PEG 2018     | ANNO 2019 | ANNO 2020   | ANNO 2021  | Peso obiettivo |  |
| 2  | Revisione della regolamentazione riguardante l'assegnazione dei contributi economici ad enti ed associazioni del territorio, anche alla luce della normativa sopravvenuta ( TU sul terzo settore) | CIPRIANI ANDREA   | Servizio Servizi al Cittadino | no                             | X         | X           | X          | 40             |  |
| <b>FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>     |   |   |                               |                                |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Anno  | Descrizione   | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP  | Indicatore                     |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 2  | 2020  | Revisione della regolamentazione riguardante l'assegnazione dei contributi economici ad enti ed associazioni del territorio, anche alla luce della normativa sopravvenuta ( TU sul terzo settore) | CIPRIANI ANDREA               | Adozione del nuovo regolamento |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 2  | 2021  | Continuazione   | CIPRIANI ANDREA               |                                |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 2  | 2022  | Continuazione   | CIPRIANI ANDREA               |                                |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

| Obiettivo strategico                     |  | SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO  |                               |  |           |             |            | Legame DUP     |  |
|--|--|--|-------------------------------|--|-----------|-------------|------------|----------------|--|
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |  |  |                               |  |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Descrizione  | RESPONSABILE PO  | Settore                       | Continuazione Ob. PEG 2018   | ANNO 2019 | ANNO 2020   | ANNO 2021  | Peso obiettivo |  |
| 3  | Elaborazione, d'intesa con il Coordinamento pedagogico, delle attività da inserire nel monte ore afferente al personale nido, anche in funzione di un'eventuale riorganizzazione del servizio. | CIPRIANI ANDREA  | Servizio Servizi al Cittadino | no   | X         | X           | X          | 20             |  |
| <b>FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>     |  |  |                               |  |           |             |            |                |  |
| N.                                       | Anno   | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP  | Indicatore   |           | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni    |  |
| 3  | 2020   | attività da inserire nel monte ore afferente al personale nido, anche in funzione di un'eventuale riorganizzazione del servizio. | CIPRIANI ANDREA               | Numero di attività da compiere, numero di verifiche intermedie, rendicontazione finale |           | 01/01/2020  | 31/12/2020 |                |  |
| 3  | 2021   | Continuazione  | CIPRIANI ANDREA               |  |           | 01/01/2021  | 31/12/2021 |                |  |
| 3  | 2022   | Continuazione  | CIPRIANI ANDREA               |  |           | 01/01/2022  | 31/12/2022 |                |  |

**OBIETTIVI 2020-2022**  
**PEG - Piano della Performance**

|                             |                                      |                   |  |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|--|
| <b>Obiettivo strategico</b> | <b>SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO</b> | <b>Legame DUP</b> |  |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|--|

**DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Descrizione  | RESPONSABILE PO | Settore                       | Continuazione Ob. PEG 2018 | ANNO 2019 | ANNO 2020 | ANNO 2021 | Peso obiettivo |
|----|--|-----------------|-------------------------------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| 4  | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | CIPRIANI ANDREA | Servizio Servizi al Cittadino | no                         | X         | X         | X         | 10             |

**FASI DELL'OBIETTIVO OPERATIVO**

| N. | Anno | Descrizione  | RESPONSABILE Dirigente/PO/AP | Indicatore |  | DATA inizio | DATA fine  | Annotazioni |
|----|------|--|------------------------------|------------|--|-------------|------------|-------------|
| 4  | 2020 | Partecipazione conferenza dei responsabili dei servizi | CIPRIANI ANDREA              | presenza   |  | 01/01/2020  | 31/12/2020 |             |
| 4  | 2021 | Continuazione  | CIPRIANI ANDREA              | presenza   |  | 01/01/2021  | 31/12/2021 |             |
| 4  | 2022 | Continuazione  | CIPRIANI ANDREA              | presenza   |  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |             |



Servizio Assetto ed Uso del Territorio

| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - ENTRATE   | Stanz. Iniz. 2020 | Stanz. Iniz. 2021 | Stanz. Iniz. 2022 | Prev. Iniz. Cassa 2020 |
|-----------------|----------|----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------|
| 2.01.01.02.001  | 6751     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO URBANISTICO PUG   | 15.000,00         | 15.000,00         | 0                 | 15.000,00              |
| 2.01.01.04.001  | 8900     | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE ATERSIR   | 68.445,00         | 68.445,00         | 68.445,00         | 68.445,00              |
| 2.01.01.02.005  | 8950     | 0        | CONTRIBUTO DA UNIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE   | 0                 | 0                 | 0                 | 62.684,93              |
| 2.01.01.02.999  | 9252     | 0        | FONDO SPECIALE PER L'ELIMINAZIONE ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI (L.9 GENNAIO 1989 N.13) | 8.000,00          | 8.000,00          | 8.000,00          | 8.000,00               |
| 3.01.02.01.999  | 12201    | 0        | DIRITTI DI SEGRETERIA SU AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI EDILIZIE   | 23.000,00         | 23.000,00         | 23.000,00         | 23.000,00              |
| 3.01.02.01.999  | 14001    | 0        | PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI   | 42.000,00         | 37.000,00         | 37.000,00         | 49.836,00              |
| 3.01.02.01.999  | 14801    | 0        | PROVENTI DEL SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA   | 100.000,00        | 100.000,00        | 100.000,00        | 100.000,00             |
| 3.05.99.99.999  | 15301    | 0        | RIMBORSO PER COSTI DIRETTI SOSTENUTI DALLENTE PER SERVIZIO IDRICO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)                     | 51.411,91         | 40.709,62         | 40.692,11         | 101.546,87             |
| 3.01.02.01.999  | 15401    | 0        | PROVENTI DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO GAS (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)  | 439.200,00        | 439.200,00        | 439.200,00        | 878.400,00             |
| 3.01.02.01.999  | 16301    | 0        | PROVENTI DA GESTIONE RSU   | 0                 | 0                 | 0                 | 1.425,29               |
| 3.01.03.02.003  | 16901    | 0        | FITTI ATTIVI DI FABBRICATI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)  | 0                 | 0                 | 0                 | 11.226,58              |
| 3.01.03.02.003  | 16902    | 0        | CANONI DI LOCAZIONE (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)   | 33.000,00         | 30.000,00         | 30.000,00         | 48.149,96              |
| 3.01.03.02.002  | 16903    | 0        | FITTI ATTIVI DI FABBRICATI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)  | 56.000,00         | 56.000,00         | 56.000,00         | 84.080,03              |
| 3.01.03.02.002  | 16911    | 0        | PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI  | 190.000,00        | 190.000,00        | 190.000,00        | 207.161,50             |
| 3.05.99.99.999  | 23211    | 0        | INTROITI E RIMBORSI DA TERZI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)  | 50.000,00         | 50.000,00         | 50.000,00         | 55.333,47              |
| 3.05.02.03.008  | 23212    | 0        | INTROITI E RIMBORSI DA TERZI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA) (mezzani)  | 0                 | 0                 | 0                 | 266,31                 |
| 3.05.99.99.999  | 24065    | 0        | RIMBORSO DA UNIONE PER FUNZIONE POLIZIA MUNICIPALE SANZIONI E VINCOLI ART 208 E ART 142 (SMCT)                                   | 52.987,72         | 16.542,46         | 16.542,46         | 52.987,72              |
| 3.05.02.03.008  | 24161    | 0        | RIMBORSO ALTRI ENTI FONDO PROGETTAZIONI INTERNE  | 30.000,00         | 30.000,00         | 30.000,00         | 35.014,80              |
| 3.05.99.02.001  | 24162    | 0        | RIMBORSO ALTRI ENTI FONDO PROGETTAZIONI INTERNE (mezzani)  | 0                 | 0                 | 0                 | 2.663,43               |
| 3.05.99.99.999  | 25021    | 0        | CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO  | 256.200,00        | 256.200,00        | 256.200,00        | 591.221,07             |
| 3.05.99.99.999  | 25022    | 0        | RIMBORSI SPESE INCARICHI   | 60.000,00         | 60.000,00         | 60.000,00         | 60.000,00              |
| 3.05.99.99.999  | 25031    | 0        | CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO PER IL TETTO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)            | 29.500,00         | 29.500,00         | 29.500,00         | 29.996,45              |
| 3.05.99.99.999  | 25032    | 0        | PROVENTI PER MISURE COMPENSAZ. PAIP  | 337.000,00        | 337.000,00        | 337.000,00        | 404.480,00             |
| 3.01.01.01.004  | 25041    | 0        | PROVENTI FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)   | 1.600.000,00      | 1.600.000,00      | 1.600.000,00      | 1.640.178,46           |
| 3.05.02.03.005  | 25051    | 0        | RIMBORSO UTENZE FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)  | 15.000,00         | 15.000,00         | 15.000,00         | 16.245,20              |
| 4.02.01.01.001  | 30900    | 0        | CONTRIBUTI STATALI PER INVESTIMENTI  | 0                 | 0                 | 0                 | 140.000,00             |
| 4.02.01.02.001  | 30901    | 0        | CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER RETI INFORMATICHE E TELECAMERE  | 100.000,00        | 0                 | 0                 | 100.000,00             |
| 4.02.01.02.001  | 30911    | 0        | CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI IMPIANTISTICA SPORTIVA  | 0                 | 200.000,00        | 0                 | 0                      |
| 4.02.01.02.005  | 31961    | 0        | CONTRIBUTO DA UNIONE PER SPESE IN CONTO CAPITALE   | 0                 | 0                 | 0                 | 1.399.424,53           |
| 4.05.01.01.001  | 33001    | 0        | PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE   | 422.000,00        | 427.000,00        | 438.000,00        | 422.000,00             |
| 4.02.03.03.999  | 35661    | 0        | CONTRIBUTO DA PRIVATI PER MISURE COMPENSAZIONE PAIP  | 100.000,00        | 100.000,00        | 100.000,00        | 100.000,00             |

Servizio Assetto ed Uso del Territorio

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 06.01.2.02.01.09.999 | 10000    | 0        | BENI IMMOBILI   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 3.272,81              |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 11320    | 0        | COSTRUZIONE NUOVA FOGNATURA (mezzani)                                       | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 7.230,62              |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 11340    | 0        | REALIZZAZIONE DI OPERE DI FITODEPURAZIONE (mezzani)                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 28.583,00             |
| 12.03.2.02.01.09.999 | 12750    | 0        | BENI IMMOBILI   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 8.163,78              |
| 01.05.1.01.01.01.002 | 34000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                                       | 69.684,99        | 69.684,99        | 69.684,99        | 82.403,97             |
| 01.05.1.01.02.01.001 | 34000    | 2        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI  | 21.740,42        | 21.740,42        | 21.740,42        | 26.756,15             |
| 01.05.1.01.01.01.002 | 34000    | 5        | INDENNITA DI POSIZIONE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO                          | 6.450,00         | 6.450,00         | 6.450,00         | 6.450,00              |
| 01.05.1.03.01.02.999 | 35001    | 5        | ACQUISTO VESTIARIO AL PERSONALE   | 20.000,00        | 20.000,00        | 22.000,00        | 20.000,00             |
| 01.05.1.10.04.01.999 | 36000    | 2        | SPESE DI ASSICURAZIONE  | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 27.393,65             |
| 01.05.1.03.02.05.999 | 36000    | 12       | SPESE PER UTENZE: RISCALDAMENTO ILLUMINAZIONE ACQUA TELEFONO                | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 6.000,00              |
| 01.05.1.03.02.16.999 | 36000    | 14       | SPESE PER PROCEDIMENTI DI GARA  | 15.000,00        | 8.000,00         | 10.000,00        | 22.874,00             |
| 01.05.1.03.02.11.999 | 36001    | 6        | SPESE PER INCARICHI   | 80.000,00        | 80.000,00        | 80.000,00        | 94.430,70             |
| 01.05.1.03.02.15.999 | 36001    | 7        | SPESE APPALTO PULIZIE   | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 500,00                |
| 01.05.1.03.02.05.004 | 36001    | 15       | SPESE AMMINISTRATIVE IMPIANTO FOTOVOLTAICO                                  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 317,46                |
| 01.05.1.07.05.04.999 | 37101    | 1        | INTERES.PASS.PER MUTUI/INDEBIT.PATRIM.RELAT.AI SERV.NELLA RUB. (me          | 6.471,47         | 6.471,47         | 6.471,47         | 7.769,61              |
| 01.05.1.02.01.01.001 | 38000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 17.500,00        | 17.500,00        | 17.500,00        | 18.981,02             |
| 01.05.1.02.01.99.999 | 38000    | 2        | CENSICANONILIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE                             | 2.300,00         | 2.300,00         | 2.300,00         | 2.300,00              |
| 01.05.1.02.01.99.999 | 38000    | 3        | TRIBUTI E CONTRIBUTI A CARICO DEL COMUNE                                    | 187.105,55       | 187.105,55       | 187.105,55       | 216.152,24            |
| 01.06.1.01.01.01.002 | 39000    | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                                       | 59.380,73        | 57.777,80        | 57.777,80        | 66.533,84             |
| 01.06.1.01.02.01.001 | 39000    | 4        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI  | 30.000,00        | 30.000,00        | 30.000,00        | 44.254,87             |
| 01.06.1.01.01.01.004 | 39000    | 5        | F.DO PROGETTAZIONE INTERNA  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.389,52              |
| 01.06.1.03.01.02.999 | 40001    | 2        | ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE MOBILI,MACCHINE ED ATTREZZ              | 2.300,00         | 2.300,00         | 2.300,00         | 2.300,01              |
| 01.06.1.03.01.01.002 | 40001    | 3        | SPESE PER ACQUISTO LIBRI,RIVISTE,STAMPATI E CANCELLERIA                     | 5.000,00         | 8.000,00         | 10.000,00        | 9.374,52              |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 41000    | 4        | SPESE PER INCARICHI   | 1.700,00         | 1.700,00         | 1.700,00         | 1.700,00              |
| 01.06.1.10.04.01.001 | 41000    | 6        | SPESE DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI  | 4.000,00         | 4.000,00         | 4.000,00         | 5.832,34              |
| 01.06.1.03.02.05.999 | 41000    | 7        | SPESE PER UTENZE: RISCALDAMENTO ILLUMINAZIONE ACQUA TELEFONO                | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         | 3.571,54              |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 41000    | 8        | PARERI TECNICI SU PROGETTI COMUNALI E SOPRALLUOGHI                          | 908,49           | 908,49           | 908,49           | 908,49                |
| 01.06.1.03.02.09.012 | 41000    | 9        | SPESE PER MANUT. E ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SOGGETTA AL LIMITE               | 489,78           | 489,78           | 489,78           | 957,41                |
| 01.06.1.03.02.02.002 | 41000    | 16       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE                         | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.417,50             |
| 01.06.1.03.02.05.999 | 41000    | 18       | UTENZE FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)              | 4.000,00         | 4.000,00         | 4.000,00         | 4.938,60              |
| 01.06.1.03.02.16.999 | 41000    | 19       | SPESE AMMINISTRATIVE GSE FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti del  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 542,64                |
| 01.06.1.03.02.16.999 | 41001    | 10       | SPESE PER LAVORI PUBBLICI (mezzani)   | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00              |
| 01.06.1.03.02.09.012 | 41001    | 11       | SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI  | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.320,25              |
| 01.06.1.03.02.11.999 | 41001    | 12       | SPESE PER LAVORI PUBBLICI   | 12.000,00        | 12.000,00        | 12.000,00        | 34.370,33             |
| 01.06.1.04.01.02.002 | 41500    | 2        | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)     | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 427,78                |
| 01.06.1.04.03.99.999 | 41500    | 3        | TRASFERIMENTI PER FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IVA)   | 50.000,00        | 50.000,00        | 50.000,00        | 50.478,16             |
| 01.06.1.04.01.01.999 | 41500    | 4        | SPESE E RIMBORSI PER CONTO TERZI (servizio rilevante agli effetti dell'IVA) | 15.572,48        | 15.000,00        | 15.000,00        | 16.857,76             |
| 01.06.1.02.01.01.001 | 42000    | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 500,00                |
| 01.06.1.02.01.09.001 | 42000    | 2        | TASSE E BOLLO SU AUTOVEICOLI  | 110,00           | 110,00           | 110,00           | 110,00                |
| 03.01.1.02.01.09.001 | 61000    | 2        | TASSE E BOLLO SU AUTOVEICOLI  | 4.500,00         | 4.500,00         | 4.500,00         | 4.683,00              |
| 04.02.1.03.02.09.012 | 71000    | 7        | MANUTENZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IV |                  |                  |                  |                       |

Servizio Assetto ed Uso del Territorio

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                                 | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 06.01.1.03.02.05.999 | 99001    | 5        | SPESE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI                              | 190.600,00       | 190.600,00       | 190.600,00       | 249.828,95            |
|                      |          |          |   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 64,94                 |
| 06.01.1.07.05.04.999 | 101000   | 1        | INTERESSI PASSIVI PER AMMORTAMENTO MUTUI                          | 6.999,35         | 6.079,98         | 5.122,25         | 10.832,00             |
| 06.01.1.07.02.01.001 | 101000   | 2        | INTERESSI SU PRESTITI OBBLIGAZIONARI                              | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         | 6.680,40              |
| 07.01.1.03.01.02.999 | 105800   | 2        | SPESE PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI, FIERE (LAVOR   | 450,00           | 450,00           | 450,00           | 450,00                |
| 07.01.1.03.01.02.999 | 105800   | 4        | SPESE PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI, FIERE (COMME   | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.306,25             |
| 10.05.1.03.01.02.999 | 107001   | 2        | SPESE PER AUTOMEZZI:MANUTENZIONE,CARBURANTI E LUBRIFICANTI        | 17.000,00        | 7.000,00         | 7.000,00         | 17.000,00             |
| 10.05.1.03.01.02.999 | 107001   | 4        | SPESE PER SEGNALETICA STRADALE                                    | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00         | 13.466,66             |
| 10.05.1.03.01.02.999 | 107001   | 6        | MANUTENZ.ORDIN.DELLE STRADE COM.LI                                | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.100,00              |
| 08.02.1.10.04.01.001 | 108000   | 1        | SPESE DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI                              | 27.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 46.510,52             |
| 10.05.1.03.02.15.999 | 108001   | 2        | SPESE PER LA RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO                    | 34.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        | 41.400,38             |
| 10.05.1.03.02.09.012 | 108001   | 3        | MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE                                     | 15.000,00        | 5.000,00         | 5.000,00         | 15.000,00             |
| 10.05.1.03.02.09.011 | 108001   | 5        | SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI                                   | 600,00           | 600,00           | 600,00           | 600,00                |
| 10.05.1.02.01.09.001 | 110001   | 3        | TASSE E BOLLI SU AUTOVEICOLI                                      | 462.000,00       | 462.000,00       | 462.000,00       | 576.633,58            |
| 10.05.1.03.02.15.999 | 113001   | 1        | SPESE PER GESTIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA                         | 128.000,00       | 130.000,00       | 130.000,00       | 159.830,06            |
| 10.04.1.03.02.15.999 | 116001   | 1        | CONVENZIONE PER IL TRASPORTO PUBBLICO URBANO                      | 79.643,94        | 79.643,94        | 79.643,94        | 91.250,25             |
| 08.01.1.01.01.01.002 | 117000   | 1        | RETRIBUZIONI FISSE LORDE AL PERSONALE                             | 23.011,79        | 22.869,23        | 22.869,23        | 26.517,11             |
| 08.01.1.01.02.01.001 | 117000   | 3        | ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI                              | 599,00           | 0,00             | 0,00             | 2.593,04              |
| 08.01.1.01.01.01.004 | 117000   | 4        | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO                             | 1.700,00         | 1.700,00         | 1.700,00         | 1.988,00              |
| 08.01.1.03.01.02.999 | 118001   | 1        | ACQUISTO LIBRI,RIVISTE,STAMPATI E CANCELLERIA                     | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.003,68              |
| 08.01.1.03.02.11.999 | 119000   | 2        | SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI A PROFESSIONISTI                | 200,00           | 200,00           | 200,00           | 311,95                |
| 08.01.1.03.02.02.002 | 119000   | 12       | INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE               | 57.000,00        | 57.000,00        | 3.000,00         | 57.000,00             |
| 08.01.1.03.02.11.999 | 119001   | 2        | SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI A PROFESSIONISTI                | 4.000,00         | 4.000,00         | 4.000,00         | 5.459,12              |
| 08.01.1.03.02.11.999 | 119001   | 6        | SPESE PER L'URBANISTICA   | 50.000,00        | 50.000,00        | 50.000,00        | 50.000,00             |
| 08.01.1.03.02.11.999 | 119001   | 16       | SPESE PER INCARICHI DA RIMBORSARE                                 | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00             |
| 08.01.1.03.02.13.999 | 119001   | 17       | SPESE PER SERVIZI DA RIMBORSARE                                   | 7.200,00         | 7.200,00         | 7.200,00         | 7.200,00              |
| 08.01.1.03.02.19.011 | 119001   | 20       | SPESE FUNZIONAMENTO SIT   | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00              |
| 08.01.1.04.02.05.999 | 120001   | 1        | RIPARTIZIONE FONDO SPECIALE REGIONALE PER L'ELIMINAZIONE ED IL SU | 6.769,73         | 6.769,73         | 6.769,73         | 7.130,69              |
| 08.01.1.02.01.01.001 | 121000   | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 12.915,20        | 12.915,20        | 12.915,20        | 33.177,80             |
| 11.01.1.04.01.02.005 | 127400   | 4        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE (SMCT)       | 8.876,76         | 8.876,76         | 8.876,76         | 19.666,36             |
| 11.01.1.04.01.02.005 | 127400   | 5        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE    | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 500,00                |
| 11.01.1.02.01.09.001 | 127501   | 2        | TASSE E BOLLI SU AUTOVEICOLI                                      | 363,81           | 0,00             | 0,00             | 720,76                |
| 09.04.1.07.05.04.999 | 131000   | 1        | INTERESSI PASSIVI PER AMMORTAMENTO MUTUI                          | 10.072,24        | 8.749,24         | 7.371,04         | 15.587,81             |
| 09.04.1.07.02.01.001 | 131000   | 3        | INTERESSI PASSIVI SU PRESTITO OBBLIGAZIONARIO                     | 800,00           | 800,00           | 800,00           | 1.100,00              |
| 09.03.1.10.04.01.999 | 135000   | 1        | SPESE DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI                              | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00              |
| 09.03.1.03.02.09.012 | 135001   | 6        | SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI                                   | 150,00           | 150,00           | 150,00           | 150,00                |
| 09.03.1.02.01.09.001 | 136000   | 2        | TASSE E BOLLO SU AUTOVEICOLI                                      | 49.997,45        | 49.997,45        | 49.997,45        | 61.939,89             |
| 09.01.1.01.01.01.002 | 138000   | 1        | RETRIBUZIONE PERSONALE  | 14.578,00        | 14.578,00        | 14.578,00        | 17.117,07             |
| 09.01.1.01.02.01.001 | 138000   | 2        | ONERI PREVID. ED ASS. PER IL PERSONALE                            | 17.000,00        | 17.000,00        | 17.000,00        | 20.638,26             |
| 09.02.1.03.01.02.999 | 139001   | 4        | SPESE PER IL CANILE   | 9.000,00         | 9.000,00         | 9.000,00         | 9.000,00              |
| 09.02.1.03.01.02.999 | 139001   | 6        | MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI - ACQUISTI                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 22.840,00             |
| 09.01.1.03.02.11.999 | 140000   | 34       | SPESE PER INCARICHI DI CONTROLLO AMBIENTALE -                     |                  |                  |                  |                       |

Servizio Assetto ed Uso del Territorio

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 09.02.1.03.02.05.999 | 140001   | 22       | SPESE PER UTENZE ELET. TEL. E RISCAL. CENTRO VISITE PARMA MORTA (         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 4.815,15              |
| 09.02.1.03.02.99.999 | 140001   | 30       | SPESE PER INIZIATIVE DI CARATTERE AMBIENTALE                              | 36.000,00        | 36.000,00        | 36.000,00        | 65.241,71             |
| 09.02.1.10.04.01.999 | 140001   | 31       | ASSICURAZIONE RISERVA PARMA MORTA (mezzani)                               | 500,00           | 500,00           | 500,00           | 1.071,57              |
| 09.02.1.04.03.99.999 | 141001   | 8        | CONTRIBUTO PER GESTIONE PARMA MORTA (mezzani)                             | 23.000,00        | 23.000,00        | 23.000,00        | 41.000,00             |
| 09.01.1.02.01.01.001 | 143000   | 1        | IMPOSTE E TASSE   | 3.824,80         | 3.824,80         | 3.824,80         | 4.473,97              |
| 12.07.1.03.02.05.999 | 155000   | 35       | MANUTENZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO  | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.178,00              |
| 12.09.1.03.01.02.999 | 160001   | 3        | MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI PATRIMONIALI                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.952,00              |
| 12.09.1.10.04.01.999 | 161000   | 3        | SPESE PER ASSICURAZIONI   | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00              |
| 12.09.1.03.02.05.999 | 161001   | 4        | SPESE PER UTENZE RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, ACQUA, TELEFONO            | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 6.607,64              |
| 12.09.1.03.02.15.999 | 161001   | 6        | SPESE PER SERVIZIO RIMOZIONE SALME DECEDUTE IN LUOGHI PUBBLICI C          | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.800,00              |
| 12.09.1.03.02.15.999 | 161001   | 7        | SPESE DIVERSE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA (servizio rilevanti | 20.000,00        | 20.000,00        | 20.000,00        | 25.402,77             |
| 12.09.1.03.02.15.999 | 161001   | 8        | SPESE DI GESTIONE SERVIZIO NECROSCOPICO                                   | 8.000,00         | 13.000,00        | 13.000,00        | 8.000,00              |
| 12.09.1.03.02.15.999 | 161001   | 9        | SPESE PER APPALTO SERVIZI CIMITERIALI                                     | 82.000,00        | 82.000,00        | 82.000,00        | 124.759,01            |
| 12.09.1.07.05.04.999 | 162000   | 1        | INTERESSI PASSIVI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI                             | 6.052,80         | 5.300,82         | 4.512,15         | 9.422,37              |
| 12.09.1.09.99.04.001 | 164001   | 1        | RESTITUZIONE SOMME PER RINUNCIA CONCESSIONI CIMITERIALI                   | 6.000,00         | 7.000,00         | 7.000,00         | 6.000,00              |
| 14.04.1.04.02.02.999 | 176000   | 1        | INDENNITA DI RESIDENZA AL FARMACISTA RURALE                               | 85,00            | 85,00            | 85,00            | 85,00                 |
| 14.04.1.01.01.01.002 | 196000   | 1        | RETRIBUZIONE PERSONALE SPORTELLI UNICI                                    | 24.998,72        | 24.998,72        | 24.998,72        | 26.139,05             |
| 14.04.1.01.02.01.001 | 196000   | 2        | ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PERSONALE SPORTELLI UNICI             | 7.175,38         | 7.175,38         | 7.175,38         | 7.220,07              |
| 14.04.1.04.01.02.005 | 196500   | 4        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER SPORTELLI UNICI (SMCT)                          | 4.883,86         | 4.883,86         | 4.883,86         | 8.622,39              |
| 14.04.1.04.01.02.005 | 196500   | 5        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER PERSONALE SPORTELLI UNICI (SMCT)                | 34.142,84        | 34.142,84        | 34.142,84        | 74.231,92             |
| 14.04.1.02.01.01.001 | 196700   | 0        | IMPOSTE E TASSE SPORTELLI UNICI   | 1.062,45         | 1.062,45         | 1.062,45         | 1.219,34              |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 1        | MANUTENZIONI STRAORDINARIE-MESSA A NORMA EDIFICI COMUNALI                 | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 95.000,00             |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 3        | SISTEMAZIONE EX ASILO NIDO (CENTRO SERVIZI)                               | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 168.036,71            |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 4        | ACQUISIZIONE AREE   | 150.000,00       | 300.000,00       | 0,00             | 150.000,00            |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 11       | OPERE DI URBANIZZAZIONE VARIE   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 79.970,00             |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 14       | EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI                               | 0,00             | 120.000,00       | 120.000,00       | 0,00                  |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340000   | 17       | INVESTIMENTI RELATIVI AL PATRIMONIO COMUNALE                              | 143.500,00       | 0,00             | 0,00             | 150.000,00            |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340001   | 10       | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI (mezzani)                             | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 700,29                |
| 01.05.2.02.01.09.999 | 340001   | 28       | COMPLETAMENTO E POTENZIAMENTO PORTO TURISTICO FLUVIALE (mezzani)          | 400.000,00       | 0,00             | 0,00             | 419.697,33            |
| 01.05.2.02.01.05.999 | 344000   | 2        | ACQUISTO MOBILI MACCHINE ARREDI ATTREZZATURE ECC                          | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 20.000,00             |
| 01.05.0.00.00.00.000 | 347000   | 4        | RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE                                      | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.746,32              |
| 01.05.2.03.04.01.001 | 348000   | 1        | TRASFERIMENTI A ENTI RELIGIOSI DEL 7 % DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE      | 17.000,00        | 17.000,00        | 18.000,00        | 34.000,00             |
| 01.06.2.02.03.05.001 | 355000   | 1        | INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI OPERE PUBBLICHE                 | 30.000,00        | 0,00             | 0,00             | 1.015.000,00          |
| 04.02.2.02.01.09.999 | 440000   | 2        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELLOBBLIGO                             | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 6.594,44              |
| 04.02.2.02.01.09.003 | 440000   | 4        | COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO                                     | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 180.000,00            |
| 04.02.2.02.01.09.999 | 440000   | 5        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RISTRUTTURAZIONI                             | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 708,00                |
| 05.02.2.02.01.09.999 | 480000   | 2        | RIFACIMENTO E MESSA A NORMA CENTRO CIVICO                                 | 35.000,00        | 0,00             | 0,00             | 88.269,76             |
| 05.02.2.02.01.04.001 | 484000   | 2        | INCREMENTO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE          | 50.000,00        | 0,00             | 0,00             | 50.000,00             |
| 05.02.2.02.01.10.999 | 494000   | 1        | MESSA IN SICUREZZA E MESSA A NORMA EDIFICI TERRITORIO DI MEZZANI          | 80.000,00        | 0,00             | 0,00             | 105.000,00            |
| 06.01.2.02.01.09.999 | 510000   | 2        | SISTEMAZIONE/ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI -                              | 0,00             | 600.000,00       | 0,00             | 73.336,12             |
| 06.01.2.02.01.09.999 | 510000   | 5        | MANUT. STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI E POTENZIAMENTI                    | 0,00             | 50.000,00        | 50.000,00        | 204.586,91            |

Servizio Assetto ed Uso del Territorio

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE   | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 10.05.2.02.01.01.001 | 540000   | 1        | ACQUISTO AUTOMEZZI E MEZZI OPERATIVI  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 59.972,00             |
| 10.05.2.02.01.09.999 | 550000   | 1        | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA                 | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 600.000,00            |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 550000   | 2        | SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA COMUNALE                          | 60.000,00        | 0,00             | 0,00             | 62.759,89             |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 550000   | 6        | PERCORSI CICLO-PEDONALI   | 150.000,00       | 0,00             | 500.000,00       | 150.000,00            |
| 08.02.2.02.01.09.999 | 550000   | 7        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI                                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 5.036,26              |
| 08.02.2.02.01.09.999 | 550000   | 9        | ADEGUAMENTO RETE VIARIA E FOGNATURE CENTRO DI COENZO                          | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.105,67              |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 550000   | 15       | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA COMUNALE                                 | 200.000,00       | 200.000,00       | 300.000,00       | 359.084,00            |
| 10.05.2.02.01.09.999 | 550000   | 18       | SISTEMAZIONE VIABILITA  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 16.000,00             |
| 10.05.2.02.01.09.999 | 550000   | 19       | REALIZZAZIONE PENSILINE SU STRADE E PISTE CICLABILI                           | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 6.476,00              |
| 10.05.2.02.01.09.012 | 550000   | 42       | RIFACIMENTO E RIORGANIZZAZIONE SEGNALETICA                                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 150.000,00            |
| 10.05.2.03.01.02.017 | 556000   | 2        | CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI A FERROVIE EMILIA ROMAGNA                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 1.000.000,00          |
| 11.01.2.03.01.02.005 | 570000   | 1        | CONTRIBUTO ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI PROTEZIONE CIVILE                      | 3.241,50         | 0,00             | 0,00             | 3.241,50              |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 610000   | 3        | REALIZZAZIONE RETE ACQUE NERE   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 22.567,05             |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 610000   | 6        | RETE FOGNARIA ACQUE METEORICHE COENZO   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 190,35                |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 610001   | 11       | REALIZZAZIONE DI OPERE DI FITODEPURAZIONE (mezzani)                           | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 338,56                |
| 09.04.2.02.01.09.999 | 610001   | 13       | ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO DE                  | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 3.865,34              |
| 09.01.2.02.01.09.999 | 630000   | 1        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.257,76              |
| 09.01.2.02.01.09.999 | 630000   | 2        | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO                                     | 0,00             | 50.000,00        | 50.000,00        | 0,00                  |
| 09.08.2.02.01.09.999 | 630000   | 15       | REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO (servizio rilevante agli effetti dell'IV) | 1.600.000,00     | 1.600.000,00     | 1.600.000,00     | 1.605.357,47          |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 680001   | 1        | AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI                             | 0,00             | 90.000,00        | 0,00             | 3.283,93              |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 680001   | 2        | COSTRUZIONE E AMPLIAMENTO CIMITERI MEZZANO SUPERIORE INF. (mezz               | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 2.632,98              |
| 12.09.2.02.01.09.015 | 680001   | 7        | CIMITERO DI MEZZANO INFERIORE-AMPLIAMENTO (mezzani)                           | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 6.731,36              |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |   |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|---|---|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |   |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Controllo di gestione obiettivi amministrazione</b>                  |   |                                     |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> | <b>MISSIONE 1</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>   | <b>Anno 2022</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| 1  | Gestione coordinata attività del servizio con riflessi su altri servizi | Valter Bertozzi   |                                     | SI                                | X                |                    |                   | 10                    |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |   |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>   | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| 1  | 2020  | Partecipazione a riunioni di coordinamento presiedute dal Segretario Generale | Valter Bertozzi                     | N. partecipazioni                 | 100%             | 01/09/2019         | 31/12/2019        |                       |  |
| 2  | 2021  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| 3  | 2022  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |  |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|--|--|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |  |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Gestione impianti produzione energia elettrica da fonti rinnovabili</b> |  |                                     |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> | <b>MISSIONE 1</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |  |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile PO</b>                     | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>   | <b>Anno 2022</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| 1  | Predisposizione documentazione per GSE in esito a verifica IFV a terra     | Valter Bertozzi                            | Ambiente - Prot. Civ.               | NO                                | X                |                    |                   | 10                    |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |  |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>  | <b>Descrizione</b>                         | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| 1  | 2020   | Supporto al legale per contenzioso con GSE | Valter Bertozzi                     | Relazione                         | 100%             | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |
| 2  | 2021   |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| 3  | 2022   |  |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |   |   |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
|--|---|---|-------------------------------------|--|------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |   |   |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Potenziamento strutture scolastiche</b>        |   |                                     |  |                  |                          | <b>Legame DUP</b>        | <b>MISSIONE 4</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |   |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>                                | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b>              | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>         | <b>Anno 2022</b>         | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Realizzazione campus scolastico di Sorbolo</b> | <b>Valter Bertozzi</b>  | <b>Lavori Pubblici; Segreteria</b>  | <b>SI</b>                                      | <b>X</b>         | <b>X</b>                 | <b>X</b>                 | <b>20</b>             |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |   |   |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>                                       | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                              | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b>       | <b>Data fine</b>         | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>                                       | Affidamento incarico progettazione di fattibilità generale e def.-esec. scuola media + auditorium + mensa   | Valter Bertozzi                     | Determina affidamento                          | 100%             | 01/03/2020               | 30/09/2020               |                       |  |
| <b>2</b>                                 | <b>2021</b>                                       | Approvazione progetto fattibilità campus e progetti definitivo ed esecutivo nuova scuola secondaria di Sorbolo<br>Cessione area e consegna progetto a INAIL | Valter Bertozzi                     | Delibere approvazione<br>Atto di cessione area | 50%<br>50%       | 01/01/2021<br>30/09/2021 | 30/09/2021<br>31/12/2021 |                       |  |
| <b>3</b>                                 | <b>2022</b>                                       | Approvazione progetti definitivo ed esecutivo complesso mensa - auditorium<br>Affidamento lavori costruz. Mensa - auditorium                                | Valter Bertozzi                     | delibere approvazione<br>determina affidamento | 50%<br>50%       | 01/01/2022<br>30/06/2022 | 30/03/2022<br>31/12/2022 |                       |  |



| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
|--|---|--|-------------------------------------|--|------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Miglioramento offerta sportiva</b>                     |  |                                     |  |                  |                          | <b>Legame DUP</b>        | <b>MISSIONE 6</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile PO</b>   | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b>                | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>         | <b>Anno 2022</b>         | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Potenziamento impianto sportivo di Via IV Novembre</b> | <b>Valter Bertozzi</b>   | <b>Lavori Pubblici</b>              | <b>SI</b>  | <b>X</b>         |                          |                          | <b>10</b>             |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>   | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                                | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b>       | <b>Data fine</b>         | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>   | Progettazione cop. tribuna e relativa fondazione<br>Esecuzione lavori installazione cop. tribuna | Valter Bertozzi<br>Valter Bertozzi  | Approvazione progetto<br>Certif. ultimaz. Lavori | 50%<br>50%       | 01/01/2019<br>31/07/2019 | 30/07/2019<br>30/09/2019 |                       |  |
| <b>2</b>                                 | <b>2021</b>   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>3</b>                                 | <b>2022</b>   |  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |  |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |
|--|--|---|-------------------------------------|--|-------------------|--|--|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |  |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Adeguamento al nuovo assetto normativo urbanistico regionale</b>                  |   |                                     |  |                   |  | <b>Legame DUP</b>                      | <b>MISSIONE 8</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |  |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b>        | <b>Anno 2020</b>  | <b>Anno 2021</b>                       | <b>Anno 2022</b>                       | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| 1  | <b>Elaborazione Piano Urbanistico Generale (PUG) e costituzione Ufficio di piano</b> | Valter Bertozzi   | Urbanistica - Edilizia              | SI                                       | X                 |  |  | 20                    |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |  |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>  | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                        | <b>Target</b>     | <b>Data inizio</b>                     | <b>Data fine</b>                       | <b>Annotazioni</b>    |  |
| 1  | 2020   | Consultazione preliminare<br>Formazione piano<br>Approvazione piano | Valter Bertozzi                     | Documento finale<br>Adozione<br>Delibera | 30%<br>50%<br>20% | 01/01/2020<br>30/03/2020<br>01/09/2020 | 30/03/2020<br>30/08/2020<br>31/12/2020 |                       |  |
| 2  | 2021   |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |
| 3  | 2022   |   |                                     |  |                   |  |  |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |                                      |  |  |                                   |                  |                          |                          |                       |  |
|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |                                      |  |  |                                   |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Tutela dell'ambiente</b>          |  |  |                                   |                  |                          | <b>Legame DUP</b>        | <b>MISSIONE 9</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |                                      |  |  |                                   |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>                   | <b>Responsabile PO</b>   | <b>Uffici coinvolti</b>                              | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>         | <b>Anno 2022</b>         | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Bonifica coperture in Eternit</b> | <b>Valter Bertozzi</b>   | <b>Ambiente - Prot. Civ.; Urbanistica - Edilizia</b> | <b>SI</b>                         | X                | X                        | X                        | <b>10</b>             |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |                                      |  |  |                                   |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>                          | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b>                  | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b>       | <b>Data fine</b>         | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>                          | Individuazione proprietari coperture in prossimità di zone sensibili (scuole, ...) - ambito Sorbolo<br>Avvio procedimento per verifica stato coperture in prossimità di zone sensibili - prima parte | Valter Bertozzi                                      | Schedatura<br>Emissione lettere   | 50%<br>50%       | 01/01/2020<br>01/07/2020 | 30/06/2020<br>31/12/2020 |                       |  |
| <b>2</b>                                 | <b>2021</b>                          | Avvio procedimento per verifica stato coperture in prossimità di zone sensibili - seconda parte<br>Individuazione proprietari coperture rimanenti - ambito Mezzani                                   | Valter Bertozzi                                      | Emissione lettere<br>Schedatura   | 50%<br>50%       | 01/01/2021<br>01/07/2021 | 30/06/2021<br>31/12/2021 |                       |  |
| <b>3</b>                                 | <b>2022</b>                          | Individuazione proprietari coperture rimanenti - ambito Sorbolo  | Valter Bertozzi                                      | Schedatura                        | 100%             | 01/01/2022               | 31/12/2022               |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |   |  |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|---|--|--|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |   |  |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Controllo ambientale</b>                                 |  |  |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> | <b>MISSIONE 9</b>     |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |  |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile PO</b>                             | <b>Uffici coinvolti</b>                  | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>   | <b>Anno 2022</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Gestione operativa pulizia aree pubbliche da rifiuti</b> | <b>Valter Bertozzi</b>                             | <b>Ambiente - Prot. Civ.; Patrimonio</b> | <b>SI</b>                         | X                | X                  | X                 | <b>10</b>             |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |   |  |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>   | <b>Descrizione</b>                                 | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b>      | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>   | Raccolta rifiuti sparsi in strade o aree pubbliche | Valter Bertozzi                          | Relazione                         | 100%             | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |
| <b>2</b>                                 | <b>2021</b>   | Raccolta rifiuti sparsi in strade o aree pubbliche | Valter Bertozzi                          | Relazione                         | 100%             | 01/01/2021         | 31/12/2021        |                       |  |
| <b>3</b>                                 | <b>2021</b>   | Raccolta rifiuti sparsi in strade o aree pubbliche | Valter Bertozzi                          | Relazione                         | 100%             | 01/01/2022         | 31/12/2022        |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |   |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
|--|---|----------------------------------|-------------------------------------|--|------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |   |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Sicurezza stradale</b>                       |                                  |                                     |  |                  |                          | <b>Legame DUP</b>        | <b>MISSIONE 10</b>    |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |   |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>                              | <b>Responsabile PO</b>           | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b>                  | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>         | <b>Anno 2022</b>         | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| 1  | Adeguamento segnaletica orizzontale e verticale | Valter Bertozzi                  | Patrimonio                          | SI   | X                |                          |                          | 5                     |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |   |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>                                     | <b>Descrizione</b>               | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                                  | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b>       | <b>Data fine</b>         | <b>Annotazioni</b>    |  |
| 1  | 2020  | Affidamento ed esecuzione lavori | Valter Bertozzi                     | Verbale consegna lavori<br>Verbale ultimaz. lavori | 50%<br>50%       | 01/01/2020<br>01/07/2020 | 30/06/2020<br>31/12/2020 |                       |  |
| 2  | 2021  |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |
| 3  | 2022  |                                  |                                     |  |                  |                          |                          |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |  |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |  |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Attuazione iniziative di maggior rilevanza in materia di sviluppo economico e competitività</b> |                                       |                                     |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> | <b>MISSIONE 14</b>    |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |  |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile PO</b>                | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2019</b> | <b>Anno 2020</b> | <b>Anno 2021</b>   | <b>Anno 2022</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| 1  | Regolamentazione manifestazione temporanee   | Valter Bertozzi                       | Attività produttive                 | NO                                | X                |                    |                   | 5                     |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |  |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>  | <b>Descrizione</b>                    | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| 1  | 2020   | Regolamento manifestazione temporanee | Valter Bertozzi                     | Approvazione                      | 100%             | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |
| 2  | 2021   |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| 3  | 2022   |                                       |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |

Servizio Espropriazioni Manutenzioni e Decoro cittadino

| Codice bilancio      | Capitolo | Articolo | DESCRIZIONE CAPITOLI PEG - USCITE                 | Stanz.Iniz. 2020 | Stanz.Iniz. 2021 | Stanz.Iniz. 2022 | Prev.Iniz. Cassa 2020 |
|----------------------|----------|----------|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| 01.05.1.03.01.02.999 | 35001    | 4        | MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI PATRIMONIALI | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00              |
| 01.05.1.03.02.09.012 | 36001    | 5        | MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI PATRIMONIALI | 42.500,00        | 30.000,00        | 30.000,00        | 56.365,56             |
| 01.11.1.03.02.05.999 | 52001    | 15       | SPESE PER GESTIONE CALORE                         | 260.000,00       | 260.000,00       | 260.000,00       | 371.148,06            |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |                                      |   |  |  |                  |                    |                   |                       |  |
|--|--------------------------------------|---|--|--|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |                                      |   |  |  |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Realizzazione opere pubbliche</b> |   |  |  |                  |                    | <b>Legame DUP</b> |                       |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |                                      |   |  |  |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>                   | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>                                | <b>Continuazione Ob. PEG 2018</b>                              | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b>   | <b>Anno 2021</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Espropriazioni</b>                | <b>Sonia Berselli</b>   | <b>Espropriazioni, manutenzioni e decoro cittadino</b> | <b>NO</b>  | X                | X                  | X                 | <b>60%</b>            |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |                                      |   |  |  |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>                          | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b>                    | <b>Indicatore</b>  | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>                          | Acquisizione aree a seguito di realizzazione della pista ciclabile Via del Bosco (Via del Bosco, Via IV Novembre, Via Di Chiozzola) | Sonia Berselli   | Acquisizione definitiva aree e liquidazione finale             | 35%              | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |
| <b>2</b>                                 | <b>2020</b>                          | Acquisizione aree a seguito di realizzazione della pista ciclabile Sorbolo-Bogolese   | Sonia Berselli   | Acquisizione definitiva aree e liquidazione finale             | 25%              | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |
| <b>3</b>                                 | <b>2020</b>                          | Acquisizione aree nuovo asse viario di collegamento tra la SP 72 e la SP 62R  | Sonia Berselli   | Emanazione decreto di esproprio e acquisizione definitiva aree | 40%              | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |



| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |                              |   |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|------------------------------|---|--|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |                              |   |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Manutenzioni immobili</b> |   |  |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> |                       |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |                              |   |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>           | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>                                | <b>Continuazione Ob. PEG 2018</b> | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b>   | <b>Anno 2021</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Manutenzione immobili</b> | <b>Sonia Berselli</b>   | <b>Espropriazioni, manutenzioni e decoro cittadino</b> | <b>NO</b>                         | X                | X                  | X                 | 30%                   |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |                              |   |  |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>                  | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b>                    | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>                  | Collaborazione e supporto gara relativa alla concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi con particolare riferimento alle manutenzioni e alla valutazione dello stato dei luoghi | Sonia Berselli   | Relazione in merito               | 100%             | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |

| <b>OBIETTIVI 2020-2022</b>               |  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
|--|--|---|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| <b>PEG - Piano della Performance</b>     |  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>              | <b>Riunioni coordinamento</b>  |   |                                     |                                   |                  |                    | <b>Legame DUP</b> |                       |  |
| <b>DATI GENERALI OBIETTIVO OPERATIVO</b> |  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Descrizione</b>   | <b>Responsabile PO</b>  | <b>Uffici coinvolti</b>             | <b>Continuazione Ob. PEG 2018</b> | <b>Anno 2019</b> | <b>Anno 2020</b>   | <b>Anno 2021</b>  | <b>Peso obiettivo</b> |  |
| <b>1</b>                                 | <b>Partecipazione a riunioni di coordinamento presiedute dal Segretario Generale</b> | <b>Sonia Berselli</b>   |                                     | <b>NO</b>                         | X                | X                  | X                 | 10%                   |  |
| <b>FASI OBIETTIVO OPERATIVO</b>          |  |   |                                     |                                   |                  |                    |                   |                       |  |
| <b>N.</b>                                | <b>Anno</b>  | <b>Descrizione</b>  | <b>Responsabile Dirigente/PO/AP</b> | <b>Indicatore</b>                 | <b>Target</b>    | <b>Data inizio</b> | <b>Data fine</b>  | <b>Annotazioni</b>    |  |
| <b>1</b>                                 | <b>2020</b>  | Partecipazione a riunioni di coordinamento presiedute dal Segretario Generale | Sonia Berselli                      | Presenza                          | 100%             | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                       |  |